



**HRVATSKA ENERGETSKA  
REGULATORNA AGENCIJA**

**Ulica grada Vukovara 14  
10000 Zagreb**

**Klasa: 330-01/16-01/33**

**Urbroj: 371-06/16-03**

**Zagreb, 16. lipnja 2016.**

**GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

**PREDMET: Poziv na dostavu ponuda**

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova, Hrvatska energetska regulatorna agencija, Ulica grada Vukovara 14, Zagreb (dalje: naručitelj) nije obvezan provoditi postupke javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi. Slijedom navedenog, a temeljem Pravilnika o provedbi postupka nabave robe, radova i/ili usluga bagatelne vrijednosti, klasa: 011-01/14-01/09, urbroj: 371-01/14-12 od 29. travnja 2014., ovim putem naručitelj upućuje Poziv na dostavu ponuda kako slijedi:

**1. OPIS PREDMETA NABAVE**

**1.1. Predmet nabave:** Obnova fasade na poslovnoj zgradi

**1.2. Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave je obnova fasade na poslovnoj zgradi Hrvatske energetske regulatorne agencije koji obuhvaća:

- krpanje pukotina žbuke te bojanje akrilatnom fasadnom bojom,
- obnovu ostakljenih bravarskih stijena na sjevernom pročelju poslovne zgrade,
- izmjenu limenih opšava na poslovnoj zgradi te
- pripremne i završne radove.

Detaljan opis predmeta nabave dan je u Tehničkom opisu iz Priloga 3. i Troškovniku iz Priloga 4. ovog Poziva

**1.3. Tehničke specifikacije:** detaljno opisane u Tehničkom opisu iz Priloga 3. i Troškovniku iz Priloga 4. ovog Poziva

**1.4. Procijenjena vrijednost nabave:** 450.000,00 kn

## **2. UVJETI NABAVE:**

### **2.1. Način, rok i mjesto izvršenja:**

Mjesto izvođenja radova je na adresi sjedišta naručitelja, Ulica grada Vukovara 14, 10000 Zagreb. Radovi će se izvoditi radnim danima i vikendima. Izvođač radova dužan je prilikom izvođenja radova u najmanjoj mogućoj mjeri remetiti optimalne uvjete za rad u zgradi naručitelja.

Izvođač radova je dužan započeti s izvođenjem radova koji su predmet nabave najkasnije u roku od 8 (osam) kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora o izvođenju radova. U slučaju neispunjenja ovog uvjeta od strane izvođača radova, naručitelj može raskinuti ugovor o izvođenju radova.

Do početka izvođenja radova naručitelj je dužan izvođača radova uvesti u posao, o čemu će se sastaviti poseban zapisnik koji će potpisati ovlašteni predstavnici naručitelja i izvođača radova.

**Izvođač radova je dužan dovršiti radove koji su predmet nabave do 30. studenoga 2016.** Nakon urednog dovršenja radova, ovlašteni predstavnici naručitelja i izvođača radova potpisat će primopredajni zapisnik.

### **2.2. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

### **2.3. Internetska stranica na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija:**

Troškovnik i Poziv na dostavu ponuda nalaze se na [www.hera.hr](http://www.hera.hr).

### **2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Naručitelj će izvršiti plaćanje izvođaču radova na temelju ispostavljenog računa u roku od 8 (osam) dana od dana njegovog izdavanja. Izvođač radova je dužan izraditi i dostaviti naručitelju račun u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika.

### **2.5. Cijena ponude:**

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom – cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om

### **2.6. Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

### **2.7. Dokazi sposobnosti:**

2.7.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka bagatelne nabave u sljedećim slučajevima:

**2.7.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:**

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona.

- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorabica položaja i ovlasti (članak 337.), zlorabica obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od **tri mjeseca** računajući od dana poziva za dostavu ponude, a predložak iste nalazi se u Prilogu 2. ovog Poziva.

Naručitelj može tijekom postupka bagatelne nabave radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti ovu potvrdu, radi provjere okolnosti iz ove točke naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prethodne alineje, ili
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnih alineja ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz ove točke.

**2.7.1.2. ako ponuditelj iz postupka bagatelne nabave nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana poziva na dostavu ponude, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz prethodne točke a), ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta

gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz prethodne točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b).

### **2.7.2. Popis značajnih ugovora o izvršenim radovima**

Ponuditelj da bi dokazao da je tehnički i stručno sposoban izvršiti predmet nabave, mora dostaviti **Popis ugovora** o istovrsnim ili sličnim radovima izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini. Popis treba sadržavati barem jedan ugovor minimalne vrijednosti od 450.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, a što predstavlja procijenjenu vrijednost predmeta nabave.

Nadalje, Popis ugovora treba sadržavati vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Također, Popisu ugovora kao dokaz o urednom izvršenju radova prilaže se potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ogledni primjerak Popisa ugovora nalazi se u Prilogu 5. ove Dokumentacije za nadmetanje, a ogledni primjerak potvrde druge ugovorne strane nalazi se u Prilogu 6. ovog Poziva na dostavu ponude.

### **2.8. Jamstva**

#### **2.8.1. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Jamstveni rok za obrtničke radove iznosi 2 (dvije) godine od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika od strane ovlaštenih osoba obiju ugovornih strana.

Izvođač radova se obvezuje, zajedno s potpisanim i ovjerenim ugovorom, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana primitka potpisanog i ovjerenog ugovora od strane naručitelja, na ime jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, dostaviti naručitelju bjanko zadužnicu solemniziranu kod javnog bilježnika, sukladno propisima o ovrsi na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.

O svim utvrđenim nedostacima naručitelj se obvezuje odmah obavijestiti izvođača radova koji je dužan iste otkloniti, bez prava na posebnu naknadu, na poziv naručitelja u roku 15 (petnaest) kalendarskih dana od dana zaprimljene obavijesti. U protivnom, otklanjanje nedostataka izvršit će naručitelj na trošak izvođača radova.

### **3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu uvezano u cjelinu. Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta navedenima u pozivu na dostavu ponude i mora sadržavati sve navedene dijelove. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list iz priloga 1. ovog Poziva (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Troškovnik iz priloga 4. ovog Poziva (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Dokaze sposobnosti navedene pod točkom 2.7. ovog Poziva.

### **4. ROK ZA DOSTAVU PONUDE (DATUM I VRIJEME) TE NAČIN DOSTAVE PONUDE I ADRESA NA KOJU SE PONUDE DOSTAVLJAJU:**

Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja te naziv i adresa naručitelja i oznaka sljedećeg sadržaja:

**BAGATELNA NABAVA RADOVA  
„OBNOVA FASADE NA POSLOVNOJ ZGRADI  
„NE OTVARAJ“**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.


Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane naručitelja, na adresi Hrvatske energetske regulatorne agencije, Ulica grada Vukovara 14, 10000 Zagreb, najkasnije do **8. srpnja 2016. godine u 10:00 sati**.

Ponude se ne otvaraju javno.

**5. OSTALO**

Obavijesti u vezi predmeta nabave: Suzana Garašić, broj telefona: 099 8155-285, adresa elektroničke pošte: [sgarasic@hera.hr](mailto:sgarasic@hera.hr) i Ivica Keserović, broj telefona: 098 363-820, adresa elektroničke pošte: [ikeserovic@hera.hr](mailto:ikeserovic@hera.hr).

Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj ima pravo odustati od sklapanja ugovora o izvođenju radova.

  
**Predsjednik Upravnog vijeća**  
**Tomislav Breković, dipl. ing.**

Prilog: kao u tekstu

## PRILOG 1

### PONUDBENI LIST

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

**Naručitelj:** Hrvatska energetska regulatorna agencija  
Ulica grada Vukovara 14, 10000 Zagreb  
OIB: 83764654530

**Predmet nabave:** Obnova fasade na poslovnoj zgradi

#### Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja	
Adresa	
OIB <sup>1</sup>	
IBAN	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Telefon	
Telefaks	

#### Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Porez na dodanu vrijednost <sup>2</sup>	
Cijena ponude s PDV-om	

**Rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Za ponuditelja:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>2</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

## IZJAVA

Ja, \_\_\_\_\_ (ime i prezime, adresa/prebivalište, broj osobne iskaznice, MB/ OIB) kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta / ponuditelja

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja) izjavljujem da meni niti gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona;

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b.), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2016. godine.  
(mjesto) (datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje  
gospodarskog subjekta)

## PRILOG 3

### TEHNIČKI OPIS

Predmet ovog projekta je obnova fasade na poslovnoj zgradi Hrvatske energetske regulatorne agencije koji obuhvaća:

- krpanje pukotina žbuke te bojanje akrilatnom fasadnom bojom,
- obnovu ostakljenih bravarskih stijena na sjevernom pročelju poslovne zgrade,
- izmjenu limenih opšava na poslovnoj zgradi te
- pripremne i završne radove.

#### Krpanje pukotina žbuke te bojanje akrilatnom fasadnom bojom

Građevina se pruža u smjeru istok-zapad, ugrađena je (nema istočne i zapadne fasade), katnosti Po+Pr+6+djelomično sa 7. katom (strojarnica).

Razvedena fasada na uličnoj (sjevernoj) strani, na krajnjim je plohama (istočni i zapadni dio pročelja) i u visini prizemlja, obložena kamenom. Kameno opločenje nema vidljivih značajnijih oštećenja, pa se ocjenjuje da ga nije potrebno tretirati u okviru predmetnog zahvata.

Glavnina sjeverne (ulične) i cijela dvorišna fasada, izvedene su glatkom žbukom i premazane fasadnom bojom. Zbog proteka vremena, fasadna boja je dotrajala, na mjestima i potpuno isprana. Gotovo na svim katovima ulične i dvorišne strane zgrade uočene su pukotine, a u visini 4. kata s ulične strane, vidljivo je odvajanje fasadne žbuke.

Količinama u troškovniku obuhvaćena je cijela fasada, uključivo prizemlje i 1. kat, pa tako i podgled (strop) prolaza u prizemlju, dvorišni ulaz, istaci, nadozidi i dimnjaci na terasama i krovovima i sl.

Izvedbom ovog projekta naručitelj želi da se prema pravilima struke izvrši čišćenje i brušenje oštećenih dijelova fasade zatim impregnira te nanese novi sloj vapnene žbuke sa staklenom mrežicom po cijeloj površini fasade u najmanje dva sloja. U izvedbu je potrebno uključiti sva potrebna kitanja trajno elastičnim kitom svih klupčica i dodatno dijagonalno armiranje na kutevima svih otvora. U završnoj fazi se nanosi sloj akrilatne boje TERATON V u boji prema izboru naručitelja. Sve detaljno opisano u stavkama troškovnika (Prilog 4.).

Izvedbom ovog zahvata, spriječit će se daljnje propadanje fasade, uklonit će se ugroza prolaznika od mogućeg otpadanja žbuke, te naravno omogućit bolji izgled građevine.

#### Obnova ostakljenih bravarskih stijena na sjevernom pročelju poslovne zgrade

Zbog uznapredovale korozije, djelomično polupanih stakala i dotrajalih žičanih pletiva (mreža), predmet ovog projekta obuhvaća i bravarske radove radi obnove ostakljenih bravarskih stijena i žičanih pletiva u vidu balkonske zaštite na sjevernom pročelju. Sve detaljno opisano u stavkama troškovnika (Prilog 4).

#### Izmjena limenih opšava na poslovnoj zgradi

Izmjena limenih opšava na poslovnoj zgradi uključuje dobavu, izradu i montažu limenih opšava od aluminijskog lima d=0,8 mm u boji po izboru investitora, te potrebne zidarske

popravke prije montaže i potrošni materijal, do pune gotovosti i funkcionalnosti. Sve detaljno opisano u stavkama troškovnika (Prilog 4).

#### Pripremni i završni radovi

Pripremni i završni radovi obuhvaćaju sve radnje koje se odnose na uređenje i održavanje gradilišta, provođenje mjera zaštite na radu i zaštite od požara, postupke za zauzeće javnih površina s pripadajućim naknadama, postavljanje oznaka i obavijesti te potrebnih ograda i ploča gradilišta.

Nadalje, pripremni i završni radovi obuhvaćaju zaštitu PVC folijom površina na tlu, krovova, terasa, kupole, nadstrešnica, istaka, kamenog opločenja, stolarije, bravarije, klupčica, opšava, klima i dugih uređaja, instalacija, reklama i dr., te dobavu, montažu i demontažu tipske fasadne skele, te dodatnih zaštitnih i radnih skela, platformi i pomoćnih konstrukcija kako na zemlji, tako i na terasama i krovovima. Sve detaljno opisano u stavkama troškovnika (Prilog 4.).

## **PRILOG 4**

### **TROŠKOVNIK,**

### **OPĆI UVJETI**

čine sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude u obliku zasebnog dokumenta u excel datoteci pod nazivom Troškovnik i Opći uvjeti.

## PRILOG 5

### POPIS UGOVORA O IZVEDENIM RADOVIMA

Popis uredno izvršenih ugovornih obveza

R. b.	Naziv radova i mjesto izvođenja radova	Naručitelj	Datum	Vrijednost ugovora (bez PDV-a)
UKUPNO				

(po potrebi dodati ili ukloniti redove tablice)

Dokumente se može dostaviti u neovjerenoj preslici. Naručitelj ima pravo izravno od druge ugovorne strane provjeriti istinitost potvrde.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2016. godine

\_\_\_\_\_  
ime i prezime ovlaštene osobe  
ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
potpis ovlaštene osobe ponuditelja

## PRILOG 6

### OBRAZAC POTVRDE O UREDNO ISPUNJENOM UGOVORU

-Na zaglavlju ili obrascu ponuditelja ili naručitelja (treće strane)

NARUČITELJ:

DRUGA UGOVORNA STRANA:

PREDMET UGOVORA:

VRIJEDNOST UGOVORA:

VRIJEME ISPUNJENJA UGOVORA:

MJESTO ISPUNJENJA UGOVORA:

Ugovor je uredno izvršen (zaokružiti):                      DA                      NE  
i u skladu s pravilima struke

Ako NE obrazložiti:

Kontakt osoba naručitelja za provjeru podataka:

Mjesto i datum:

Ime i prezime ovlaštene osobe naručitelja:

Potpis ovlaštene osobe naručitelja:

Pečat naručitelja:

PRILOG 4

INVESTITOR :  
HRVATSKA ENERGETSKA REGULATORNA AGENCIJA  
ZAGREB, ULICA GRADA VUKOVARA 14

GRAĐEVINA :  
POSLOVNA ZGRADA

LOKACIJA : POSLOVNA ZGRADA HRVATSKE ENERGETSKE REGULATORNE AGENCIJE  
ZAGREB  
ULICA GRADA VUKOVARA 14

TROŠKOVNIK  
IZVOĐENJE RADOVA NA OBNOVI FASADE POSLOVNE ZGRADE

## PREDMET RADOVA

Predmetni radovi obuhvaćeni ovim troškovnikom odnose se na obnovu fasade poslovne zgrade u Ulici grada Vukovara 14 u Zagrebu.

## OPĆI UVJETI

Izvođač radova je dužan o svom trošku osigurati gradilište i građevinu od štetnog djelovanja vremenskih nepogoda, tako da ne bi došlo do bilo kakvih oštećenja.

Izvođač radova je dužan izvesti pomoćna sredstva za rad kao što su skele, oplata, ograde skladišta, dizalice, alat i potrebni pribor, itd., te poduzeti sve potrebne, mjere sigurnosti, tako da ne dođe do nikakvih smetnji po opasnost po život i zdravlje zaposlenih radnika, osoblja i prolaznika.

Jedinične cijene pojedinih stavki troškovnika sadržavaju troškove za posve dogotovljen rad tj. materijal, opremu, mehanizaciju, pomoćna sredstva kao što su voda, električna struja, alat, oplata, skela ili slično, za svu radnu snagu, za sve pripremne radove, uključivo svu demontažu i otpremu s gradilišta nakon završetka radova, i za sve troškove koji se pojave u bilo kojem obliku za potrebe gradnje-rekonstrukcije.

Izvođač radova je dužan posjedovati izjave o sukladnosti, certifikate, ateste, odnosno potvrde o sukladnosti materijala upotrebljenih za izgradnju-rekonstrukciju građevine, i prije tehničkog pregleda građevine, sve izjave mora dostaviti investitoru na upotrebu.

Trošak oko ispitivanja materijala pada na teret izvođača radova, tj. smatrati će se da je jediničnom cijenom u danoj ponudi izvođač zaračunao i iznos za ispitivanje.

Prije pristupanja izrade ponude izvođač je dužan obići i pregledati objekt radi stjecanja uvida u postojeće stanje objekta, položaj, način i mogućnost pristupa objektu, te mogućnost zauzimanja javne površine za potrebe izvođenja radova i sve ostale elemente neophodne za izradu ponude.

Smatra se da je izvođač prije davanja ponude pregledao građevinu i uvjete na lokaciji, te provjerio radove, dimenzije i količine jer se obračun vrši po sistemu "ključ u ruke"

Izvođač je dužan svo postojeće zelenilo oko građevine zaštititi za cijelo vrijeme izvođenja radova, a sve eventualna oštećenja odkloniti o svom trošku i okolinu dovesti u prijašnje stanje, prije početka izvođenja radova bez posebne naknade.

Sva eventualna oštećenja nastala tijekom izvođenja radova, izvođač je u obavezi otkloniti na vlastiti trošak.

Sav materijal koji se upotrebljava mora odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima. Ukoliko se upotrebljava materijal za koji ne postoji odgovarajući standard, treba kvalitetu istih dokazati atestima izdatim od strane odgovarajuće ustanove, Zavod za ispitivanje materijala. Davanjem ponude, izvođač se obavezuje da će pravovremeno nabaviti sav potrebni materijal za izvođenje radova iz opisa pojedinih stavaka. U slučaju nemogućnosti nabavke opisanog materijala, tokom gradnje, za svaku će se izmjenu prikupiti ponude i u prisutnosti nadzornog organa i investitora odabrati najpovoljnija. Izvođač radova uz ponudu treba priložiti jedinične cijene za materijal i radnu snagu, te "faktor" poduzeća, koji će se odnositi na izvedbu radova na ovom objektu. Ukoliko opis pojedine stavke dovode izvođača u sumnju o načinu izvedbe ili kalkulacije cijena, treba pravovremeno tražiti objašnjenje od predstavnika investitora i nadzornog organa.

Ponuđena cijena predstavlja konačnu naknadu za izvršeni rad iz pojedine stavke i ne može se mijenjati. Bez obzira na vrstu pogodbe, građevinsko poduzeće dužno je redovito voditi građevinsku knjigu u dva primjerka, koju će stalno kontrolirati i potvrđivati nadzorni organ kako bi se uvijek mogle ustanoviti stvarne količine izvršenih radova.

Radovi se moraju organizirati i izvoditi sukladno od strane izvođača izrađenom i po predstavnicima naručitelja i nadzora prihvaćenom planu izvođenja radova, kao i svakodnevnom dogovoru o konkretnom napredovanju radova.

## ZIDARSKI RADOVI

Kod izvedbe zidarskih radova trebaju se u svemu primjenjivati postojeći propisi i standardi. Materijali koji se upotrebljavaju kod zidarskih radova moraju biti ispravni, a po svojim dimenzijama i čvrstoći moraju odgovarati svrsi kojoj su namijenjeni. Odgovorna osoba dužna je pregledati materijal prije ugradnje.

### Zidovi od opeke

Zidarski radovi moraju biti izvedeni točno po mjerama označenim u izvedbenim nacrtima. Izvedeni zidovi moraju biti sposobni podnijeti predviđeno opterećenje, moraju biti stabilni i u svemu moraju zadovoljavati propise.

Opeka za zidanje mora biti dobro pečena, a materijal iz kojeg je pravljen ne smije sadržavati salitru.

Marke opeke označene u stavci moraju odgovarati normativima za oblaganje.

- zidati u potpuno vodoravnim redovima, a reške moraju biti između opeke u oba smjera širine 1-1,5 cm. Pri zidanju reške dobro zapuniti mortom, a na plohama koje će se kasnije žbukati moraju biti prazne na dubini od 2 cm zbog bolje veze žbuke sa zidovima, ukoliko nije u stavci drugačije označeno

- zidanje se mora izvoditi sa pravilnim zidarskim vezom; ako se zidanje izvodi za vrijeme zimskog perioda moraju se poduzeti potrebne mjere zaštite protiv mraza

- zidovi čije zidanje nije završeno prije nastupa zimskih mrazeva moraju se zaštititi na odgovarajući način

- svako naknadno bušenje ili žljebovanje zidova zgrada koje nije bilo predviđeno projektom, može se izvoditi samo ako je prethodnim statičkim proračunom utvrđeno da nosivost zida poslije bušenja nije manja od propisane nosivosti.

Mort mora odgovarati mjerama ili markama po količini materijala označenim u poziciji GN 301 "Prosječnih norma", a čvrstoća mora odgovarati standardima.

Ispitivanje kvalitete morta vrši se prema standardu.

Pijesak mora biti čist bez organskih primjesa. Ako ih ima pranjem ih treba otkloniti. Kvaliteta mora odgovarati standardima.

Cement za produžni i cementni mort mora odgovarati normativima standarda.

Vapno treba prosijati, da ne bi u njemu ostale grudice negašenog morta i mora odgovarati normativima standarda.

Pri zidanju ostaviti otvore za kanale, instalacije i sl. prema projektu. Kod zidova od 7 i 12 cm iznad vratiju uključiti izradu i montažu AB montažnih nadvoja.

### Zidovi od "nesek" opeke

Zidove od nesek opeke zidati prema uvjetima koje propisuje proizvođač.

1. zidati produžnim mortom 1:2:6

2. horizontalno mort prekinuti sa trakom stiropora vel. 7x1 cm

3. vertikalno na mjestu središnjeg žljeba mort prekinuti

Zidovi od nesek opeka naknadno se žbukaju prema opisu stavke u troškovniku.

## Montažni dimnjaci i ventilacije

Obračun i izmjere se vrše prema "Prosječnim normama u građevinarstvu".

Normativi za materijale :

mort U.M2.010, U.M8.002

mort vatrostalni B.D6.430

opeka puna od gline B.D1.011

opeka fasadna šuplja od gline B.D1.014

opeka fasadna od gline B.D1.013

cement B.C1.011

vapno B.C1.021

pijesak B.B8.030, B.B8.039 - 040

siporex spec. ploče za zidanje U.N1.306

siporex zidni blokovi U.N1.308

Schiedel montažni dimnjaci U.J1.170

šamotne cijevi B.D8.320, 304, 302, 306, 070

sabirni ventilacioni kanali U.C2.201

## UGRADNJE

Sve ugradbe izvesti točno po propisima na mjestu označenom po projektu, a u vezi opisa pojedine stavke.

Kod stavaka gdje je uz ugradnju označena i dobava, istu treba uključiti također i eventualnu izradu pojedinih elemenata koji se izvode na gradilištu i ugrađuju montažno.

Jedinična cijena treba sadržavati :

- sav rad i prijevoz
- sav materijal (uključujući sav pomoćni materijal za ugradnju kao mort, ljepenu, pričvrsnice itd.)
- sva potrebna bušenja i dubljenja
- izrada i postava drvenih trapezastih letvica za limariju
- svu skelu

Ugradnju treba vršiti tako da se ne čini šteta na ostalim dijelovima objekta.

Sve radove treba izvesti po opisu dotičnih stavki. Jedinična cijena treba sadržavati sav rad, materijal i sve druge troškove izvedbe.

## ŽBUKANJE I GLAZURE

Žbukanje zidova u pogodno vrijeme ako su isti potpuno suhi. Po velikoj zimi i vrućini treba izbjegavati žbukanje, jer tada može doći do smrzavanja odnosno pucanja uslijed sušenja. Prije početka žbukanja treba plohe dobro očistiti i navlažiti, a naročito reške koje moraju biti udubljene cca 2 cm od plohe zida.

Zidove od betona i siporexa prije žbukanja prskati sa rijetkim cementnim mortom.

Kod žbukanja fini sloj se nabacuje tek nakon što je prvi sloj posve suh.

Kod žbukanja u dva sloja ukupna deb. žbuke treba biti 2-2,5 cm. Finu žbuku izraditi tako da površina bude posve ravna i glatka, a kutove i bridove zida i stropa izvesti oštro, ukoliko u troškovniku nije drugačije označeno.

Za armiranje žbuka upotrijebiti žičano pletivo od pocinačne žice 0,7-1 mm, a gustoća polja žičanog pletiva 10 mm. Pletivo može biti kvadratično i višekutno.

Ukoliko nije u stavci troškovnika drugačije označeno, obračun kvadrature izvršiti za unutrašnje površine po normi GN 301,4, a za vanjske površine po normi GN 421.

Mortove pripremiti po propisima i omjerima.

Jediničnom cijenom obuhvatiti i potrebna krpanja tokom gradnje, a ista krpanja treba izvesti tako da se ne primjećuje da su naknadno ožbukani. Cijena sadrži sav rad, materijal, pripremu i troškove uprave i prodaje.

normativi za materijale :  
građevinski gips B.C1.030, B.C8.030, B.C8.932  
građevinsko vapno B.C1.021, B.C8.042  
cement B.C1.015, B.C8.022 - 028  
portland cement B.C1.011  
pijesak B.B8.030, B.B8.039 - 040  
mortovi U.M2.012, U.M8.002

## GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKI RADOVI

### STAKLARSKI RADOVI

Staklo mora odgovarati tehn. propisima i normativima. Sve stakl. radove izvesti savjesno u skladu sa opisom troškovnika, uputi projektanta i pravilima struke. Prozorsko staklo mora biti jednolično, posve prozirno bez valova, ogrebotina i sl., te točno propisane debljine. Žičano staklo mora imati pravilnu armaturu, te ne smije imati mjehure. Kit koji se upotrebljava za ustakljenje u željezo mora biti minium kit, a za drvo sivi kit, ako troškovnikom nije drugačije predviđeno. Kod svih ustakljenja vrši se potkitivanje.

Jedinična cijena sadrži sav rad, materijal, te troškove uprave i prodaje.

Izmjere i obračun vrši se prema prosj. normama u građevinarstvu.

Normativi za materijale :

staklo B.E8.092  
staklo ravno B.E1.011  
staklo armirano B.E1.080  
staklo sigurnosno B.E3.701  
staklo sirovo, brazdasto i ornament B.E1.050

### SOBOSLIKARSKO - LIČILAČKI RADOVI

Kod izvedbe soboslikarskih i ličilačkih radova trebaju se u svemu primijenjivati važeći tehnički uvjeti za izvođenje tih radova (U.F2.012 i U.F2.013).

Sve soboslik. i lič. radove izvesti po izabranom uzorku koji je dužan soboslikar izvesti prije početka radova od materijala iz kojeg će se radovi izvoditi.

Rad mora biti savjesno i dobro izveden, na obodenim površinama ne smije biti mrlja, sjaj mora biti jednoličan i čist, te se smije ljuštiti.

Ličenje željeznih vrata, prozora, ograda, rešetaka cijevi i ostalih predmeta od željeza izvesti nakon čišćenja od rđe, zaštititi temeljnom bojom i ličiti bojom za željezo.

Izvođač je dužan prije početka radova pregledati podlogu i na eventualne manjkavosti upozoriti izvođača i investitora kako bi ih mogli na vrijeme otkloniti.

Ukoliko je pri radu potrebna skela, treba je postaviti na vrijeme prije radova, a obračunava se posebno.

Sve nedostatke koji proisteknu iz upotrebe lošeg materijala i izvedbe izvođač je dužan bez prava na odštetu popraviti.

Jedinična cijena sadrži sav potrebni rad i materijal.

Obračun i izmjere se vrši prema prosječnim građevinskim normama za obrtničke radove.

Normativi za materijale :

boje i lakovi H.C1.027 H.C1.002 H.C8.030 - 200  
firnis od lanenog ulja H.C5.020  
olovni minij H.C1.023  
cinkov kromat H.C1.034

## I. PRIPREMNI I ZAVRŠNI RADOVI

Izvođač je prije davanja ponude dužan pregledati postojeće stanje, da bi mogao dati realnu cijenu pojedinih radova. Ukoliko izvođač radova smatra da je neophodno izvršiti neke radove koji nisu obuhvaćeni troškovnikom, dužan ih je uračunati u ponudu, jer se obračun radova vrši prema sistemu "ključ u ruke". U jediničnim cijenama i ukupnoj cijeni pripremni i završni radova moraju biti sadržani svi troškovi vezani uz propisano organiziranje gradilišta i ostvarenje uvjeta za izvođenje radova, uključivo sve pripremne i završne aktivnosti. Pod pojmom odvoz, podrazumijeva se odvoz na gradsku deponiju ili otpad, uz plaćanje svih potrebnih pristojbi, što treba biti uračunato u cijenu svake stavke.

Napomena: jedinične cijene izražavaju se bez poreza na dodanu vrijednost

br.	Opis stavki	jed. mjere	količina	jedinična cijena	cijena
1	2	3	4	5	6(4x5)
1.1.	Uređenje i održavanje gradilišta s pripadnim osobljem i propisanom dokumentacijom. Cijenom moraju biti obuhvaćeni svi radovi i troškovi za uređenje, održavanje i rasformiranje gradilišta prema važećim propisima i potrebama za izvođenje ugovorenih radova, uključivo izrada plana izvođenja radova s prikazom organizacije gradilišta, prijave gradilišta i radova nadležnim institucijama, sredstva i provođenje mjera zaštite na radu i zaštite od požara, postupci za zauzeće javnih površina s pripadajućim nakandama, regulacije prometa, oznake i obavijesti, ograda i ploča gradilišta, osiguranje od štetnih događaja za zaposlenike i materijalna dobra gradilišta, za ugovorene radove, za zaposlenike u građevini na kojoj se izvode radovi, materijalna dobra u građevini i samu građevinu, te za treće osobe. U cijeni i zaštita PVC folijom (ili na drugi prikladan način) površina na tlu, krovova, terasa, kupole, nadstrešnica, istaka, kamenog opločenja, stolarije, bravarije, klupčica, opšava, klima i dugih uređaja, instalacija, reklama,...				
	uređenje i održavanje:	paušal	1		

1.2.	Dobava, montaža i demontaža tipske fasadne skele sa koje će se obavljati radovi, te dodatnih zaštitnih i radnih skela, platformi i pomoćnih konstrukcija. kako na zemlji, tako i na terasama i krovovima. Postojeće nadstrešnice, kupole, uređaji, instalacije i dr. moraju biti prikladno premošteni i zaštićeni. Cijenom mora biti obuhvaćena i izrada projekta skele i to na način da bude moguć pristup svim poslovnim prostorima. Svi pristupi, prolazi, platforme i nadstrešnice, moraju biti propisno i primjereno izvedeni, označeni i zaštićeni. Na skelu mora obavezno biti postavljen zaslon protiv sunca, vjetra i kiše. Mora biti onemogućen pristup skeli nepozvanim i nepoznatim osobama u vrijeme izvođenja radova, a osobito izvan radnog vremena.				
	dobava i montaža demontaža skele:	m2	2000		

1.3.	Čišćenje gradilišta tijekom izvođenja radova, uključivo fino čišćenje gradilišta i građevine po završetku radova (površine na tlu, krovovi, terase, kupole, nadstrešnice, istaci, kameno opločenje, stolarija, bravarija, klupčice, opšavi, klima i drugi uređaji, instalacije, reklame,...). U cijenu uključen utovar i odvoz viška materijala, kao i otpada, šute i smeća sa odvozom na gradsku deponiju (s pripadajućom naknadom), tijekom izvođenja radova i po završetku svih radova.				
	završno čišćenje:	paušal	1		

PRIPREMNI I ZAVRŠNI RADOVI UKUPNO:	
------------------------------------	--

## II. RADOVI NA BRAVARIJI I LIMARIJI

U jediničnim cijenama i ukupnoj cijeni radova na bravariji i limariji moraju biti sadržani svi troškovi vezani za izvođenje ovih radova, uključivo sav potreban spojni, vezni, brtveni i potrošni materijal potreban za dovršenje radova do pune gotovosti i funkcionalnosti. Prije naručivanja i izrade obavezna provjera mjera na licu mjesta.

**Napomena:** jedinične cijene izražavaju se bez poreza na dodanu vrijednost

br.	Opis stavki	jed. mjere	količina	jedinična cijena	cijena
1	2	3	4	5	6(4x5)

2.1.	Demontaža limenih opšava i pričvrsnih sredstava. U cijeni i svi ručni transporti, te utovar i odvoz na gradsku deponiju (uključivo naknada).				
	a/ dilatacijski limovi (r.š. 20 cm)	m	80		
	<b>3. kat:</b>				
	b/ opšav terase (r.š. cca 15 cm)	m	21,9		
	c/ opšav tende, uključivo potkonstrukcija	m	8		
	<b>terasa 6. kat:</b>				
	d/ opšav nadozida (r.š. 60 cm)	m	41,85		
	<b>krov 6. kata:</b>				
	e/ opšav nadozida (r.š. 60 cm)	m	36,05		
	f/ opšav nadozida sa zidnim limom (r.š. 40+20 cm)	m	4,5		
	g/ opšav nadozida (r.š. 50 cm)	m	38		
	h/ opšav nadozida (r.š. 40 cm)	m	8,85		
	i/ opšav ruba kosog krova sa zidnim limom (r.š. 20+15 cm)	m	5		
	j/ opšav nadozida (r.š. 25 cm)	m	7,8		
	k/ opšav istaka (r.š. 20 cm)	m	38		
	<b>krov 7. kata:</b>				
	l/ opšav nadozida (r.š. 60 cm)	m	35,5		

2.2.	Demontaže sa bravarskih stavki na lođama ulične fasade. Stakla, spojni i pričvrsni materijal pažljivo demontirati, očistiti i deponirati radi ponovne ugradnje. Oštećena stakla i dotrajalo žičano pletivo odvesti na gradsku deponiju				
------	--	--	--	--	--

### istočna strana

a1/ staklo d=4mm, dim. 83x140 cm	kom	1		
a2/ staklo d=4mm, dim. 78,5x133 cm	kom	5		
b1/ žičano staklo d=5mm, dim. 85,5x140 cm	kom	5		
b2/ žičano staklo d=5mm, dim. 12x140 cm	kom	12		
c/ dotrajalo žičano pletivo dim. 76x133-86x140 cm	kom	13		

### zapadna strana

a1/ staklo d=4mm, dim. 83x140 cm	kom	8		
a2/ staklo d=4mm, dim. 76x133 cm	kom	6		
b1/ žičano staklo d=5mm, dim. 83x140 cm	kom	14		
b2/ žičano staklo d=5mm, dim. 12x140 cm	kom	12		

c/ dotrajalo žičano pletivo dim. 83x140 cm	kom	8		
--	-----	---	--	--

2,3	Ličenje bravarskih stavaka na lođama ulične fasade, bojom za metal visoke kvalitete, u četiri premaza: 1.i 2.-zaštita od korozije; 3.-osnovni premaz; 4.-završni premaz. U cijeni i skidanje postojećih slojeva naliča na bravarskim stavkama, prikladnim načinom i alatima, te eventualni manji bravarski popravci. Prije svakog premaza obavezan pregled stručnog nadzora. Boja po izboru investitora. Tijekom izvođenja radova posebnu pozornost posvetiti zaštiti uređaja i instalacija, kamene obloge, zidova, stropova, stakla,...				
	a/ istočna strana dim 15+190x1850 cm	kom	1		
	b/ zapadna strana dim 15+270x1850 cm	kom	1		

2,4	Dobava i montaža postojećih i novih elemenata u bravarske stavke na lođama ulične fasade. Uključeni popravci/zamjene dotrajalih dijelova, te nadopuna nedostajućih, kao i novi vijci jednakih dimenzija, ali od materijala otpornog na koroziju. Dijelovi koji se liče, moraju biti prije ugradnje oličeni i suhi. Dovršenje do pune gotovosti i funkcionalnosti, kvalitetno, trajno i uredno. Prije naručivanja i izrade, obavezna provjera dimenzija na licu mjesta.				
-----	--	--	--	--	--

#### istočna strana

a1.1/ staklo d=4mm, dim. 78,5x133 cm - postojeće	kom	2		
a1.2/ staklo d=4mm, dim. 78,5x133 cm	kom	4		
b1.1/ žičano staklo d=5mm, dim. 85,5x140 cm - postojeće	kom	4		
b1.2/ žičano staklo d=5mm, dim. 85,5x140 cm	kom	1		
b2/ žičano staklo d=5mm, dim. 12x140 cm - postojeće	kom	12		
c1/ perforirani mat inox lim d=1mm, perforacija 25-50%, dim. 86x140 cm. Prije naručivanja dostaviti uzorak na odobrenje.	kom	12		
c2/ perforirani mat inox lim d=1mm, perforacija 25-50%, dim. 85,5x140 cm. Prije naručivanja dostaviti uzorak na odobrenje.	kom	1		

#### zapadna strana

a1.1/ staklo d=4mm, dim. 83x140 cm - postojeće	kom	4		
a1.2/ staklo d=4mm, dim. 83x140 cm	kom	2		
a2.1/ staklo d=4mm, dim. 76x133 cm - postojeće	kom	4		
a2.2/ staklo d=4mm, dim. 76x133 cm	kom	2		
b1/ žičano staklo d=5mm, dim. 83x140 cm - postojeće	kom	12		
b2/ žičano staklo d=5mm, dim. 12x140 cm - postojeće	kom	12		
c/ perforirani mat inox lim d=1mm, perforacija 25-50%, dim. 83x140 cm. Prije naručivanja dostaviti uzorak na odobrenje.	kom	12		

2,5	Dobava, izrada i montaža limenih opšava od aluminijskog lima d=0,8 mm, u boji po izboru investitora. U cijeni i eventualni manji zidarski popravci prije montaže, uzemljenje, te i sav potrošni, pričvrсни, spojni i brtveni materijal, do pune gotovosti i funkcionalnosti. Prije naručivanja i izrade, obavezna provjera dimenzija na licu mjesta.				
	a/ dilatacijski limovi (r.š. 20 cm)	m	80		

**terasa 6. kat:**

b/ opšav nadozida (r.š. 60 cm)	m	41,85		
--------------------------------	---	-------	--	--

**krov 6. kata:**

c/ opšav nadozida (r.š. 60 cm)	m	36,05		
d/ opšav nadozida sa zidnim limom (r.š. 40+20 cm)	m	4,5		
e/ opšav nadozida (r.š. 50 cm)	m	38		
f/ opšav nadozida (r.š. 40 cm)	m	8,85		
g/ opšav ruba kosog krova sa zidnim limom (r.š. 20+15 cm)	m	5		
h/ opšav nadozida (r.š. 25 cm)	m	7,8		
i/ opšav istaka (r.š. 20 cm)	m	38		

**krov 7. kata:**

j/ opšav nadozida (r.š. 60 cm)	m	35,5		
--------------------------------	---	------	--	--

<b>RADOVI NA BRAVARIJI I LIMARIJI UKUPNO:</b>				
---	--	--	--	--

### III. RADOVI NA FASADNOJ POVRŠINI

Nakon montaže skele, odgovorna osoba izvođača će s nadzorom obaviti pregled fasade i utvrditi površine sa dotrajalom i oštećenom žbukom koju je potrebno ukloniti. Obavezno otvoriti pukotine koje su na fasadnoj površini i utvrditi koliko se prostiru u žbuki. Ako su pukotine površinske, samo u sloju tzv. fine žbuke i boje, potrebno ih je samo mehanički prestrugati tj. otvoriti žičanim četkama. Ako pukotine sežu kroz cijeli presjek žbuke, potrebno je sve slabo držeće dijelove žbuke skinuti do podloge i nanijeti novi sloj žbuke.

Napomena: jedinične cijene izražavaju se bez poreza na dodanu vrijednost

br.	Opis stavki	jed. mjere	količina	jedinična cijena	cijena
1	2	3	4	5	6(4x5)

1.1.	Obrada pukotina, kako je to navedeno u uvodnom dijelu. Čišćenje i brušenje površine žbuke, otprašivanje i pranje vodom pod pritiskom. Ostaviti nekoliko dana da se osuši. Očišćenu površinu je potrebno impregnirati dan prije gletanja KONTAKT GRUNDOM. Nakon sušenja impregnacije nanositi VAPNENU ŽBUKU TOP WHITE u jedan do dva sloja, u debljini 1-10 mm za jedan sloj, utisnuti staklenu mrežicu PRIMAFAS 160 po cijeloj površini fasade, te fino zagladiti. Nakon sušenja (14-21 dan) bojanje akrilatnom bojom TERATON V u boji po izboru investitora, u dva sloja. drugi nalič nanijeti na potpuno osušeni prvi. Obavezno kitanje svih klupčica i opšava trajnoelastičnim kitom, kao i obavezna izvedba dodatnog dijagonalnog armiranja na kutevima svih otvora. Sve prema detaljnim uputama proizvođača Samoborka Samobor. Uključene sve površine fasade, istaci, špalete, podgledi, nadozidi, dimnjaci i sl. U cijeni sve navedeno, do pune gotovosti, uključivo eventualni manji zidarski popravci.				
		m2	2100		

RADOVI NA FASADNOJ POVRŠINI UKUPNO:

## REKAPITULACIJA TROŠKOVNIKA

RADOVI	CIJENA bez PDV-a
--------	------------------

rb.

I.	PRIPREMNI I ZAVRŠNI RADOVI UKUPNO:	
----	------------------------------------	--

II.	RADOVI NA BRAVARIJI I LIMARIJI UKUPNO:	
-----	--	--

III.	RADOVI NA FASADNOJ POVRŠINI UKUPNO:	
------	-------------------------------------	--

UKUPNO:	
PDV:	
SVEUKUPNO:	

MJESTO I DATUM: \_\_\_\_\_

Napomena: sastavni dio troškovnika su opći uvjeti

M.P.

PONUĐITELJ:

\_\_\_\_\_  
Čitko ime i prezime ovlaštene  
osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(potpis)