

HRVATSKA ENERGETSKA REGULATORNA AGENCIJA

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2019. GODINU

I

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

VARAŽDIN, VELJAČA 2020.

SADRŽAJ

	Stranica
ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	1 - 2
IZVJEŠTAJI PRORAČUNA, PRORAČUNSKIH I IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	
Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (PR-RAS)	3-6
Bilanca na dan 31. prosinca 2019. godine (BIL)	7-9
Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji (RAS-funkcijski)	10
Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza (P-VRIO)	11
Izvještaj o obvezama (OBVEZE)	12
Bilješke uz financijske izvještaje	13 - 31

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Statutom Hrvatske energetske regulatorne agencije Predsjednik Upravnog vijeća je odgovoran za to da su financijski izvještaji Hrvatske energetske regulatorne agencije, Zagreb (dalje: HERA) za financijsku godinu 2019. sastavljeni u skladu sa Zakonom o proračunu, Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu. Financijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz financijskog položaja HERA-e i rezultata njezinog poslovanja za tu godinu.

Pri izradi financijskih izvještaja Predsjednik Upravnog vijeća je odgovoran:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike temeljeno na važećim računovodstvenim načelima proračunskog računovodstva;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeća računovodstvena načela proračunskog računovodstva, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u bilješkama uz financijske izvještaje.

Predsjednik Upravnog vijeća je odgovoran za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj HERA-e, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o proračunu, Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu. Predsjednik Upravnog vijeća ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine HERA-e, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevara i ostalih nezakonitosti.

Priloženi godišnji financijski izvještaji prikazani na stranicama 3 - 31 odobreni su i potpisani od strane Predsjednika Upravnog vijeća 31. siječnja 2020. godine:

Tomislav Jureković, v. r.

Predsjednik Upravnog vijeća

Hrvatska energetska regulatorna agencija
Ulica grada Vukovara 14
10000 Zagreb
Republika Hrvatska

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

PREDSJEDNIKU UPRAVNOG VIJEĆA HRVATSKE ENERGETSKE REGULATORNE AGENCIJE, ZAGREB

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Hrvatske energetske regulatorne agencije, Zagreb (dalje: HERA), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2019., izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza te izvještaj o obvezama za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2019. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu sa Zakonom o proračunu, Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od HERA-e u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti Zakonskog zastupnika i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Predsjednik Upravnog vijeća je odgovoran za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o proračunu, Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, i za one interne kontrole za koje Upravno vijeće odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila HERA.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizor:
Sabina Koščak, dipl. oec., v. r.

Direktor:
Stjepan Šargač, dipl. oec., v. r.
ovlašteni revizor

Varaždin, 10. veljače 2020.

HLB Revidicon d.o.o.
Ankice Opolski 2
42000 Varaždin
Republika Hrvatska

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA
od 1.1. do 31.12.2019.

u kn

	AOP	2018.	2019.
Prihodi i rashodi poslovanja			
PRIHODI POSLOVANJA (AOP			
002+039+045+074+105+123+130+136)	001	28.489.365	32.225.653
Prihodi od imovine (AOP 075+083+090+098)	074	19.608	2.929
Prihodi od financijske imovine (AOP 076 do 082)	075	19.608	2.929
Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	077	19.433	333
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	079	175	2.596
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (AOP 106+111+119)	105	28.343.262	32.066.143
Upravne i administrativne pristojbe (AOP 107 do 110)	106	28.343.262	32.033.143
Ostale pristojbe i naknade	110	28.343.262	32.066.143
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (AOP 124+127)	123	66.818	66.723
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (AOP 125+126)	124	66.818	66.723
Prihodi od pruženih usluga	126	66.818	66.723
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (AOP 137+147)	136	59.677	89.858
Ostali prihodi	147	59.677	89.858
RASHODI POSLOVANJA (AOP			
149+160+193+212+221+246+257)	148	24.992.538	26.828.390
Rashodi za zaposlene (AOP 150+155+156)	149	18.865.804	21.123.133
Plaće (bruto) (AOP 151 do 154)	150	15.666.745	17.299.484
Plaće za redovan rad	151	14.813.919	16.550.182
Plaće u naravi	152	808.394	714.423
Plaće za prekovremeni rad	153	44.432	34.879
Ostali rashodi za zaposlene	155	514.466	993.354
Doprinosi na plaće (AOP 157 do 159)	156	2.684.593	2.830.295
Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	158	2.419.255	2.830.295
Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	159	265.338	-

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA
od 1.1. do 31.12.2019. - nastavak

u kn

	AOP	2018.	2019.
Materijalni rashodi (AOP 161+166+174+184+185)	160	6.057.914	5.625.037
Naknade troškova zaposlenima (AOP 162 do 165)	161	1.809.738	1.681.577
Službena putovanja	162	863.354	790.491
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	163	424.506	433.925
Stručno usavršavanje zaposlenika	164	521.878	457.161
Rashodi za materijal i energiju (AOP 167 do 173)	166	591.619	688.094
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	167	274.861	350.318
Energija	169	305.090	320.513
Sitni inventar i auto gume	171	11.668	17.263
Rashodi za usluge (AOP 175 do 183)	174	3.247.922	2.825.203
Usluge telefona, pošte i prijevoza	175	241.876	313.399
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	176	529.116	258.303
Usluge promidžbe i informiranja	177	115.582	76.988
Komunalne usluge	178	126.226	129.238
Zakupnine i najamnine	179	278.595	292.520
Zdravstvene i veterinarske usluge	180	73.100	98.080
Intelektualne i osobne usluge	181	285.514	861.415
Računalne usluge	182	1.042.070	211.951
Ostale usluge	183	555.843	583.309
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (AOP 186 do 192)	185	408.635	430.163
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	186	9.218	10.047
Premije osiguranja	187	49.492	46.172
Reprezentacija	188	97.008	100.264
Članarine i norme	189	218.077	223.090
Pristojbe i naknade	190	33.751	35.682
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	192	1.089	14.908
Financijski rashodi (AOP 194+199+207)	193	33.820	30.260
Ostali financijski rashodi (AOP 208 do 211)	207	33.820	30.260
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	208	31.390	27.394
Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	209	2.430	2.866

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA
od 1.1. do 31.12.2019. - nastavak

u kn

	AOP	2018.	2019.
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (AOP 247+253)	246	35.000	49.960
Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (AOP 254 do 256)	253	35.000	49.960
Naknade građanima i kućanstvima u novcu	254	35.000	49.960
Ukupni rashodi poslovanja (AOP 148-279+280)	281	24.992.538	26.828.390
VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 001-281)	282	3.496.827	5.397.263
Višak prihoda poslovanja - preneseni	284	25.089.887	2.794.875
Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	286	7.354.223	7.820.311
Obračunati prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	287	5.563	5.582
Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine			
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (AOP 290+302+335+339)	289	1.760	4.160
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (AOP 303+308+317+322+327+330)	302	1.760	4.160
Prihodi od prodaje postrojenja i opreme (AOP 309 do 316)	308	1.760	4.160
Uredska oprema i namještaj	309	1.760	4.160
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (AOP 342+354+387+391+393)	341	530.885	639.784
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 343+347)	342	38.681	-
Nematerijalna imovina (AOP 348 do 353)	347	38.681	-
Licence	350	38.681	-
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 355+360+369+374+379+382)	354	492.204	639.784
Postrojenja i oprema (AOP 361 do 368)	360	492.204	639.784
Uredska oprema i namještaj	361	258.528	568.098
Komunikacijska oprema	362	225.757	47.720
Oprema za održavanje i zaštitu	363	-	23.966
Instrumenti, uređaji i strojevi	365	7.919	-
MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 341-289)	399	529.125	635.624
Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	401	262.714	-

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA
od 1.1. do 31.12.2019. - nastavak

u kn

	AOP	2018.	2019.
UKUPNI PRIHODI (AOP 001+289)	403	28.491.125	32.229.813
UKUPNI RASHODI (AOP 281+341)	404	25.523.423	27.468.174
UKUPAN VIŠAK PRIHODA (AOP 403-404)	405	2.967.702	4.761.639
Višak prihoda - preneseni (AOP 284+400-285-401)	407	24.827.173	2.794.875
Obračunati prihodi - nenaplaćeni (AOP 286+402)	409	7.354.223	7.820.311
Primici i izdaci			
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 403+410)	629	28.491.125	32.229.813
UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 404+518)	630	25.523.423	27.468.174
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 629-630)	631	2.967.702	4.761.639
Višak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 407-408+627-628)	633	24.827.173	2.794.875
Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 631+633-632-634)	635	27.794.875	7.556.514
Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	637	79.497	113.649
Obvezni analitički podaci			
Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja	638	26.266.587	29.591.852
Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	639	27.364.702	33.626.046
Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	640	24.039.437	53.915.083
Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (638+639-640)	641	29.591.852	9.302.815
Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	643	74	79
Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	645	58	64
Otpremnine	687	-	8.000
Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	688	23.500	42.500
Naknade za prijevoz na posao i s posla	689	424.506	433.925
Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	691	73.100	98.080
Ugovori o djelu	693	2.403	786
Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	694	57.764	87.442
Stipendije i školarine	775	35.000	49.960

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

u kn

	AOP	Stanje 1. siječnja 2019.	Stanje 31. prosina 2019.
IMOVINA (AOP 002+063)	001	75.957.592	55.981.704
Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	38.906.393	38.679.977
Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005-006)	003	9.461.164	9.437.656
Materijalna imovina - prirodna bogatstva	004	9.377.334	9.377.334
Nematerijalna imovina	005	598.044	598.044
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	006	514.214	537.722
Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 008+014+024+030+036+040)	007	29.296.982	29.148.712
Građevinski objekti (AOP 009 do 012 - 013)	008	28.494.872	28.083.515
Poslovni objekti	010	32.908.572	32.908.572
Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	013	4.413.700	4.825.057
Postrojenja i oprema (AOP 015 do 022 - 023)	014	802.110	1.065.197
Uredska oprema i namještaj	015	2.772.203	2.815.265
Komunikacijska oprema	016	667.013	332.135
Oprema za održavanje i zaštitu	017	698.756	722.723
Instrumenti, uređaji i strojevi	019	13.863	13.863
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	021	161.243	161.243
Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	023	3.510.968	2.980.032
Prijevozna sredstva (AOP 025 do 028 - 029)	024	-	-
Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	025	208.557	208.557
Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	029	208.557	208.557
Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 041 do 044 - 045)	040	-	-
Ulaganja u računalne programe	042	148.767	148.767
Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	045	148.767	148.767
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	046	93.609	93.609
Sitni inventar u upotrebi	049	696.588	547.946
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	050	696.588	547.946
Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi (AOP 052 do 057)	051	54.638	-
Postrojenja i oprema u pripremi	053	54.638	-

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019. - nastavak

u kn

Financijska imovina (AOP			
064+073+081+112+128+140+157+158)	063	37.051.199	17.301.727
Novac u banci i blagajni (AOP 065+070 do 072)	064	29.591.852	9.302.815
Novac u banci (AOP 066 do 069)	065	29.569.533	9.285.883
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	067	29.569.533	9.285.883
Novac u blagajni	071	22.319	16.932
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 074 + 077 do 080)	073	24.236	65.172
Potraživanja od zaposlenih	078	12.312	28.082
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	079	4.389	-
Ostala potraživanja	080	7.535	37.090
Potraživanja za prihode poslovanja (AOP 141+142+143+151+152+153+154+155-156)	140	7.355.614	7.820.091
Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	152	7.996.495	8.431.922
Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	153	6.954	6.977
Ispravak vrijednosti potraživanja	156	647.835	618.808
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 159 do 161)	158	79.497	113.649
Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja	159	79.497	113.649
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 163+223)	162	75.957.592	55.981.704
Obveze (AOP 164+175+176+192+220)	163	1.902.101	1.924.902
Obveze za rashode poslovanja (AOP 165 do 167 + 171 do 174)	164	1.902.101	1.924.902
Obveze za zaposlene	165	1.645.484	1.684.085
Obveze za materijalne rashode	166	181.830	208.343
Obveze za financijske rashode (AOP 168 do 170)	167	1.815	1.461
Obveze za ostale financijske rashode	170	1.815	1.461
Ostale tekuće obveze	174	72.972	31.013

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019. - nastavak

u kn

Vlastiti izvori (224 + 232 - 236 + 240 do 242)	223	74.055.491	54.056.802
Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (AOP 225-228)	224	38.906.393	38.679.977
Vlastiti izvori (AOP 226+227)	225	38.906.393	38.679.977
Ostali vlastiti izvori	227	38.906.393	38.679.977
Višak prihoda (AOP 233 do 235)	232	28.324.000	8.192.138
Višak prihoda poslovanja	233	28.324.000	8.192.138
Manjak prihoda (AOP 237 do 239)	236	529.125	635.624
Manjak prihoda od nefinancijske imovine	238	529.125	635.624
Obračunati prihodi poslovanja	240	7.354.223	7.820.311
Izvanbilančni zapisi (= 0)	243	-	-
Izvanbilančni zapisi - aktiva (AOP 245)	244	3.831.706	3.544.948
Izvanbilančni zapisi - pasiva	245	3.831.706	3.544.948
Obvezni analitički podaci			
Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela	249	7.355.614	7.820.091
Potraživanja za naknade koje se refundiraju	252	2.811	1.622
Potraživanja za predujmove	253	4.725	35.468
Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	276	1.902.101	1.924.902
Obveze za predujmove	283	-	1.500

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI
od 1.1. do 31.12.2019.

		u kn	
	<u>AOP</u>	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Ekonomski poslovi (AOP			
032+035+039+046+050+056+057+062+070)	031	25.523.423	27.468.174
Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi (AOP 063 do			
069)	062	25.523.423	27.468.174
Istraživanje i razvoj: Gorivo i energija	065	25.523.423	27.468.174
Kontrolni zbroj (AOP			
001+018+024+031+071+078+085+103+110+125)	137	25.523.423	27.468.174

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

**IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA
od 1.1. do 31.12.2019.**

u kn

	AOP	Iznos povećanja	Iznos smanjenja
Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	-	14.225
Promjene u vrijednosti (revalorizacija) imovine (AOP 003+010)	002	-	-
Promjene u vrijednosti (revalorizacija) nefinancijske imovine (AOP 004 do 009)	003	-	-
Promjene u vrijednosti (revalorizacija) financijske imovine (AOP 011 do 017)	010	-	-
Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	-	14.225
Promjene u obujmu nefinancijske imovine (AOP 020 do 025)	019	-	-
Promjene u obujmu financijske imovine (AOP 027 do 033)	026	-	14.225
Potraživanja za prihode poslovanja	032	-	14.225
Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	-	-
Promjene u vrijednosti (revalorizacija) obveza (AOP 036 do 039)	035	-	-
Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	-	-

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA
od 1.1. do 31.12.2019.

u kn

	AOP	Iznos u kn
Stanje obveza 1. siječnja (=AOP 036* iz Izvještaja o obvezama za prethodnu godinu)	001	1.902.101
Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju (AOP 003+004+012+013)	002	28.807.179
Obveze za rashode poslovanja (AOP 005 do 011)	004	28.159.624
Obveze za zaposlene	005	21.543.365
Obveze za materijalne rashode	006	5.756.693
Obveze za financijske rashode	007	4.289
Obveze za naknade građanima i kućanstvima	009	49.960
Ostale tekuće obveze	011	805.317
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	012	647.555
Podmirene obveze u izvještajnom razdoblju (AOP 020+021+029+030)	019	28.784.378
Obveze za rashode poslovanja (AOP 022 do 028)	021	28.136.823
Obveze za zaposlene	022	21.504.764
Obveze za materijalne rashode	023	5.730.181
Obveze za financijske rashode	024	4.642
Obveze za naknade građanima i kućanstvima	026	49.960
Ostale tekuće obveze	028	847.276
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	029	647.555
Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-019) i (AOP 037+090)	036	1.924.902
Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 038+043+079+084)	037	-
Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 091 do 094)	090	1.924.902
Obveze za rashode poslovanja	092	1.924.902

Bilješke u nastavku sastavni su dio izvještaja

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1. OPĆI PODACI

1.1. Registracija i djelatnost

HRVATSKA ENERGETSKA REGULATORNA AGENCIJA, (dalje: HERA), Zagreb, Ulica grada Vukovara 14 osnovana je 2004. godine Zakonom o regulaciji energetskih djelatnosti (Narodne novine, br. 177/04 i 76/07), a nastavila je poslovati sukladno odredbama Zakona o regulaciji energetskih djelatnosti (Narodne novine, br. 120/12 i 68/18) kao samostalna, neovisna i neprofitna pravna osoba s javnim ovlastima za regulaciju energetskih djelatnosti. Osnivač HERA-e je Republika Hrvatska, a osnivačka prava ostvaruje Vlada Republike Hrvatske. HERA za svoj rad odgovara Hrvatskom saboru.

HERA-om upravlja Upravno vijeće koje ima pet članova od kojih je jedan predsjednik Upravnog vijeća, a jedan njegov zamjenik. Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje Hrvatski sabor na vrijeme od sedam godina, s mogućnošću još jednog izbora.

HERA ima stručne službe koje obavljaju stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Agencije, a kojima rukovode stručni voditelji.

Djelatnost HERA-e propisana je Zakonom o regulaciji energetskih djelatnosti i obuhvaća sljedeće poslove:

- izdavanje, produženje i prijenos dozvola za obavljanje energetskih djelatnosti te privremeno i trajno oduzimanje dozvola,
- nadzor energetskih subjekata u obavljanju energetskih djelatnosti,
- nadzor provođenja odredbi o razdvajanju u skladu sa zakonom kojim se uređuje energetski sektor i zakonima kojima se uređuje obavljanje pojedinih energetskih djelatnosti,
- nadzor odvojenog vođenja poslovnih knjiga, kako je propisano zakonom kojim se uređuje energetski sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
- nadzor poštivanja zabrane subvencija između energetskih djelatnosti u skladu sa zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
- nadzor poštivanja načela transparentnosti, objektivnosti i nepristranosti u radu operatora tržišta energije,
- davanje suglasnosti na opće akte organiziranja tržišta električne energije i opće akte organiziranja tržišta prirodnog plina,
- izdavanje rješenja o stjecanju statusa povlaštenog proizvođača energije te privremeno i trajno oduzimanje statusa povlaštenog proizvođača,
- donošenje metodologija, odnosno tarifnih sustava u skladu s ovim Zakonom, zakonom kojim se uređuje energetski sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
- donošenje ili odobravanje cijena, iznosa tarifnih stavki i naknada u skladu s metodologijama, odnosno tarifnim sustavima iz točke 9. ovoga stavka,
- odobravanje planova investicija, razvoja i izgradnje sustava u skladu sa zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
- nadzor usklađenosti planova investicija, razvoja i izgradnje operatora prijenosnog sustava i operatora transportnog sustava s razvojnim planovima ENTSO-E i ENTSO-G,

1.1. Registracija i djelatnost - nastavak

- nadzor operatora prijenosnog, transportnog i distribucijskog sustava, odnosno vlasnika sustava, drugog energetskeg subjekta ili korisnika sustava u pridržavanju obveza propisanih ovim Zakonom, zakonom kojim se uređuje energetske sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije te Uredbom (EZ) 714/2009 Europskog parlamenta i Vijeća o uvjetima pristupa mreži za prekogranične razmjene električne energije (dalje: Uredba 714/2009) i Uredbom (EZ) 715/2009 Europskog parlamenta i Vijeća o uvjetima pristupa mrežama za transport prirodnog plina (dalje: Uredba 715/2009),
- suradnja s regulatornim tijelima država članica Europske unije i susjednih država te ACER-om u pogledu prekograničnih pitanja,
- suradnja s regulatornim i drugim tijelima u okviru Energetske zajednice u skladu sa Zakonom o potvrđivanju Ugovora o Energetskoj zajednici,
- provođenje pravno obvezujućih odluka ACER-a i Komisije,
- podnošenje godišnjeg izvješća Hrvatskome saboru koje sadrži informacije o poduzetim aktivnostima i postignutim rezultatima vezano za djelokrug poslova iz stavaka 1. do 8. ovoga članka,
- izvještavanje drugih mjerodavnih državnih tijela, ACER-a, Komisije i drugih tijela Europske unije, odnosno podnošenje godišnjeg izvješća ACER-u i Europskoj komisiji koje sadrži informacije o poduzetim aktivnostima i postignutim rezultatima vezano za djelokrug poslova iz stavaka 1. do 8. ovoga članka,
- donošenje uvjeta kvalitete opskrbe energijom u skladu s važećim propisima kojima se uređuje obavljanje pojedinih energetskeg djelatnosti,
- donošenje općih uvjeta opskrbe energijom,
- donošenje i nadzor nad metodologijom utvrđivanja naknade za priključenje na mrežu/sustav novih i za povećanje priključne snage/kapaciteta energetskeg subjekata i krajnjih kupaca,
- provođenje analize troška i dobiti te pribavljanje mišljenja predstavnika tijela za zaštitu potrošača za uvođenje naprednih mjernih uređaja za krajnje kupce,
- nadzor kvalitete opskrbe energijom u skladu s važećim propisima kojima se uređuje obavljanje pojedinih tržišta energije,
- nadzor transparentnosti funkcioniranja tržišta energije,
- nadzor stupnja otvorenosti, natjecanja i zlouporaba na tržištu energije i u opskrbi kupaca,
- nadzor ograničavajućih ugovora, a posebno ugovora kojima se ograničava broj opskrbljivača te po potrebi obavještavanje nacionalnog tijela za zaštitu tržišnog natjecanja,
- nadzor slobode ugovaranja u pogledu ugovora o opskrbi s mogućnošću prekida te dugoročnih ugovora, pod uvjetom da su u skladu s pravom i politikama Europske unije,
- nadzor vremena koje operatori prijenosnih, odnosno transportnih i distribucijskeg sustava trebaju za izvođenje priključaka i popravaka,
- pružanje pomoći, zajedno s drugim mjerodavnim tijelima u osiguranju primjene učinkovitih i propisanih mjera za zaštitu kupaca,
- objava preporuka vezanih za cijene opskrbe energijom koja se obavlja kao javna usluga, najmanje jednom godišnje,
- osiguranje kupcima prava na pristup podacima o vlastitoj potrošnji energije, odnosno izrađivanje i stavljanje na raspolaganje potrošačima, lako razumljivog i na državnoj razini ujednačenog formata prikazivanja podataka o potrošnji te utvrđivanja postupka ostvarivanja prava potrošača i opskrbljivača na pristup podacima o potrošnji, na način da potrošači imaju mogućnost dati pristup podacima o vlastitoj potrošnji registriranim opskrbljivačima, a stranka nadležna za upravljanje podacima o vlastitoj potrošnji dužna je ustupiti te podatke opskrbljivaču, pri čemu su navedene usluge besplatne za potrošača,
- nadzor povjerljivosti podataka kupaca o potrošnji energije,

1.1. Registracija i djelatnost - nastavak

- praćenje ulaganja u proizvodne elektroenergetske objekte s obzirom na sigurnost opskrbe,
- certificiranje operatora prijenosnog, odnosno transportnog sustava u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje tržište električne energije i zakona kojim se uređuje tržište prirodnog plina,
- nadzor primjene propisanih kriterija za utvrđivanje pristupa sustavu skladišta plina,
- praćenje provedbe mjera koje propisuje Vlada Republike Hrvatske za slučaj kriznih situacija u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje energetske sektor,
- poticanje usklađenja razmjene podataka u najvažnijim tržišnim procesima na regionalnoj razini.

Način financiranja HERA-e uređen je Zakonom o regulaciji energetskih djelatnosti, prema kojem HERA ima proračun čiji su prihod naknade za obavljanje poslova regulacije energetskih djelatnosti. HERA je samostalna u raspoređivanju svog proračuna radi ostvarivanja funkcije regulatora energetskih djelatnosti. Upravno vijeće HERA-e donosi proračun za iduću godinu.

Visina naknada za obavljanje poslova regulacije energetskih djelatnosti propisana je Odlukom o visini naknada za obavljanje poslova regulacije energetskih djelatnosti („Narodne novine“, broj 155/08, 50/09, 103/09 i 21/12) koju je donijela Vlada Republike Hrvatske. Prema toj Odluci naknade se određuju kako slijedi:

- naknade u iznosu 0,05% od ukupnoga godišnjeg prihoda od prodaje roba i/ili usluga koji su u prethodnoj godini ostvarili energetske subjekti s osnove obavljanja energetske djelatnosti temeljem dozvole za obavljanje energetske djelatnosti koju izdaje HERA,
- naknade (jednokratne uplate) za rad HERA-e, u skladu s Pregledom naknada za rad HERA-e koji je sastavni dio te Odluke.

Financijski plan HERA-e za 2019. i projekcija za 2020. i 2021. donesen je 28. prosinca 2018. godine Odlukom Upravnog vijeća HERA-e, na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o regulaciji energetskih djelatnosti, klasa: 400-02/18-03/5, urbroj: 371-06-18-3. Izmjene i dopune Financijskog plana HERA-e za 2019. i projekcija za 2020. i 2021. donesene su 26. studenog 2019. Odlukom Upravnog vijeća HERA-e, klasa: 400-02/18-03/5, urbroj: 371-06-19-6.

1.2. Zaposleni

Broj zaposlenih u HERA-i na 31. prosinca 2019. godine iznosi 79 radnika (31. prosinca 2018. godine iznosio je 78 radnika).

Struktura zaposlenih je, kako slijedi:

	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.
Doktor znanosti	9	8
Magistar znanosti	7	7
Sveučilišni specijalist	8	9
Magistar struke	41	41
Stručni specijalist	3	3
Sveučilišni prvostupnik	1	1
Stručni prvostupnik	5	6
Stručni pristupnik	1	1
SSS	3	3
Ukupno	78	79

1.2. Zaposleni - nastavak

Na dan 31.12.2018. godine HERA je imala ukupno 78 radnika - pet članova Upravnog vijeća, devet radnika u Uredu predsjednika Upravnog vijeća, jednog radnika u Samostalnom odjelu za unutarnju reviziju i 63 radnika u stručnim službama HERA-e.

Na dan 31.12.2019. godine HERA je imala ukupno 79 radnika - pet članova Upravnog vijeća, jedanaest radnika u Uredu predsjednika Upravnog vijeća, jednog radnika u Samostalnom odjelu za unutarnju reviziju i 62 radnika u stručnim službama HERA-e.

1.3. Upravno vijeće

Članovi Upravnog vijeća su:

Tomislav Jureković, dipl. ing., predsjednik
mr. sc. Sonja Tomašić Škevin, dipl. ing., zamjenica predsjednika
dr. sc. Dalibor Pudić, dipl. ing., član
dr. sc. Nikola Vištica, dipl. ing., član
mr. sc. Željko Vrban, dipl. ing., član

2. SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Sažetak najvažnijih računovodstvenih politika izložen je u nastavku.

2.1. Osnova za pripremu financijskih izvještaja

Financijski izvještaji HERA-e za 2019. godinu sastavljeni su sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) te Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18 i 126/19). Proračunsko računovodstvo temelji se na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Osnovna svrha financijskih izvještaja jest dati informacije o financijskom položaju i uspješnosti ispunjenja postavljenih ciljeva poslovanja.

Ostala pitanja

Zakon o regulaciji energetske djelatnosti (Narodne novine, br. 120/12 i 68/18), propisuje da je HERA samostalna, neovisna pravna osoba s javnim ovlastima za regulaciju energetske djelatnosti, a financijsko poslovanje i računovodstvo vodi u skladu s propisima za proračunske korisnike.

2.2. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (HRK). Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

31. prosinca 2018. godine	1 EUR = 7,417575 HRK	1 USD = 6,469192 HRK
31. prosinca 2019. godine	1 EUR = 7,442580 HRK	1 USD = 6,649911 HRK

2.3. Prihodi i rashodi

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu modificiranoga računovodstvenog načela nastanka događaja.

Modificirano računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- ne iskazuje rashod amortizacije nefinancijske dugotrajne imovine,
- ne iskazuju prihodi i rashodi uslijed promjena vrijednosti nefinancijske imovine,
- prihodi priznaju u izvještajnom razdoblju u kojemu su postali raspoloživi i pod uvjetom da se mogu izmjeriti,
- rashodi priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku nabave i u visini njene nabavne vrijednosti,
- za donacije nefinancijske imovine iskazuju se prihodi i rashodi.

Prihodi

Prihod je povećanje ekonomskih koristi tijekom izvještajnog razdoblja u obliku priljeva novca i novčanih ekvivalenata. Prihodi se temeljno klasificiraju na prihode poslovanja i prihode od prodaje nefinancijske imovine. Prihodi poslovanja klasificiraju se na pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, prihode od imovine, prihode od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihode od donacija i ostale prihode. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine klasificiraju se prema vrstama prodane nefinancijske imovine.

Primici su priljevi novca i novčanih ekvivalenata po svim osnovama.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna obuhvaća tekuće i kapitalne prijenose koje proračuni i proračunski korisnici dobiju od inozemnih vlada, međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU, iz proračuna, od izvanproračunskih korisnika, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan te pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava.

Pomoći od institucija i tijela EU i pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava (tekuće i kapitalne) priznaju se u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa i projekata.

Prihodi od imovine

Prihodi od imovine obuhvaća prihode od financijske i prihode od nefinancijske imovine.

Prihodi od financijske imovine jesu: kamate (po vrijednosnim papirima, na oročena sredstva i depozite po viđenju, zatezne kamate, za dane zajmove te za dane zajmove po protestiranim jamstvima), pozitivne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule, dividende, dobit trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima i ostali prihodi od financijske imovine.

Prihodi od nefinancijske imovine jesu: naknade za koncesije, prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine, naknade za korištenje nefinancijske imovine, naknade za ceste, prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine i ostali prihodi od nefinancijske imovine.

Prihode od zakupa i iznajmljivanja nefinancijske imovine evidentiraju proračuni. Proračunski korisnici koji iznajmljuju ili daju u zakup imovinu ostvarene prihode iskazuju kao prihode od pruženih usluga.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada obuhvaća upravne i administrativne pristojbe, prihode po posebnim propisima te komunalne doprinose i naknade.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija sadrži prihode koje proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koji se ne financiraju iz proračuna i prihode od donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna.

Donacije su sredstva koja, bez obveze vraćanja, proračun i proračunski korisnici dobiju od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna.

Rashodi

Rashodi su smanjenja ekonomskih koristi u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza. Rashodi se temeljno klasificiraju na rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine. Rashodi poslovanja klasificiraju se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna, naknade i ostale rashode. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine klasificiraju se po vrstama nabavljene nefinancijske imovine.

Izdaci su odljevi novca i novčanih ekvivalenata po svim osnovama.

Rashodi poslovanja obuhvaćaju rezultate transakcija koje utječu na smanjenje neto vrijednosti i klasificiraju se na sljedeće:

Rashodi za zaposlene sadrže:

- plaće (u bruto iznosu),
- ostale rashode za zaposlene: bonus za uspješan rad, nagrade (jubilarne nagrade, prigodne godišnje nagrade, posebne nagrade i slično), darove (zaposlenima, djeci zaposlenika i slično), otpremnine, naknade za bolest (za bolovanje duže od 90 dana), invalidnost i smrtni slučaj, regres za godišnji odmor i
- doprinose na plaće.

Plaće su naknade koje poslodavac isplaćuje zaposlenima za obavljeni rad. Plaće za redovan rad obuhvaćaju plaće te naknade plaća: za bolovanja, godišnji odmor i plaćene izostanke i ostale naknade plaća (njega djeteta, vojna vježba i slično). Plaće u naravi jesu dobra, usluge, prava i ostala primanja određene novčane vrijednosti koje proračuni i proračunski korisnici daju zaposlenima za obavljeni rad, a oni ih koriste u slobodno vrijeme i za zadovoljavanje vlastitih potreba. Rashodi za zaposlene koji su obračunani iznad neoporezivih iznosa, iako se u poreznom smislu smatraju plaćom, evidentiraju se zajedno s obračunanim doprinosima, porezom, prirezom i neoporezivim dijelom naknade.

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi obuhvaćaju troškove korištenja usluga i dobara potrebnih za redovno funkcioniranje i obavljanje djelatnosti.

Naknade troškova zaposlenima uključuju rashode za službena putovanja, rashode za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život, rashode za stručno usavršavanje zaposlenih i ostale naknade troškova zaposlenima.

Evidentiranje rashoda za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje obavlja se samo ako se materijal i dijelovi nabavljaju posebno. Ako su materijal i dijelovi nabavljeni u sklopu usluge evidentiraju se kao rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Tekuće i investicijsko održavanje podrazumijeva kontinuirane aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje, kao što su: servisiranje uređaja i opreme, uređenje unutarnjih i vanjskih zidova, popravci i zamjena dotrajalih dijelova, periodični remont postrojenja i opreme i slično.

Financijski rashodi

Financijski rashodi obuhvaćaju rashode za kamate – za izdane vrijednosne papire i za primljene kredite i zajmove, rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule, zatezne kamate te ostale nespomenute financijske rashode.

Realizirana tečajna razlika nastaje kada dođe do promjene u valutnom tečaju između datuma transakcije i datuma podmirenja stavki proizašlih iz transakcije. Razlike zbog primjene valutne klauzule nastaju kad se obveze ugovaraju u tečaju valute Republike Hrvatske u odnosu prema stranoj valuti. Zatezne kamate se iskazuju odvojeno od vrijednosti transakcija temeljem kojih su nastale.

2.4. Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama početno se preračunavaju u hrvatske kune primjenom tečajeva na datum transakcije. Novčana sredstva, potraživanja i obveze iskazani u stranim valutama naknadno se preračunavaju po srednjem tečaju Hrvatske Narodne banke na datum bilance. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u račun prihoda i rashoda za tekuću godinu.

2.5. Imovina, obveze i vlastiti izvori

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj HERA-e. Imovina jesu resursi koje HERA kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti. Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti. Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja. Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti) ili ako to nije moguće po procijenjenoj vrijednosti. Trošak nabave (nabavna vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanju za početak upotrebe.

Dugotrajna imovina definira se kao financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik, a čija je vrijednost veća od 3.500 kn.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine ispravlja se linearnom metodom u korisnom vijeku uporabe. Iznimno, vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti, te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti u pravilu se ne ispravljaju. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njen početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost) odnosno procijenjena vrijednost.

2.5. Imovina, obveze i vlastiti izvori - nastavak

Vrijednost dugotrajne imovine ispravlja se po prosječnim godišnjim stopama linearnom metodom.

	Stopa ispravka vrijednosti (od – do %)
Neproizvedena dugotrajna imovina	20 %
Građevinski objekti	1,25%
Uredska oprema, računalna oprema	12,5 – 50%

Za ispravak vrijednosti imovine umanjuju se vlastiti izvori.

2.6. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni značajniji događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice za HERA-u, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Razlikuju se događaji nakon bilance koji zahtijevaju usklađivanje i oni događaji koji ne zahtijevaju usklađivanje.

3. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJE PRORAČUNA, PRORAČUNSKIH I IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA**3.1. IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA (Obrazac PR-RAS)**

u kn

R. br.	Opis	AOP	Ostvarenje 2018.	Ostvarenje 2019.	Indeks
1.	PRIHODI POSLOVANJA	001	28.489.365	32.225.653	113,11
1.1.	Prihodi od imovine	074	19.608	2.929	14,94
1.2.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	105	28.343.262	32.066.143	113,13
1.3.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	123	66.818	66.723	99,86
1.4.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	136	59.677	89.858	150,57
2.	RASHODI POSLOVANJA	148	24.992.538	26.828.390	107,35
2.1.	Rashodi za zaposlene	149	18.865.804	21.123.133	111,97
2.2.	Materijalni rashodi	160	6.057.914	5.625.037	92,85
2.3.	Financijski rashodi	193	33.820	30.260	89,47
2.4.	Naknade građanima i kućanstvima	246	35.000	49.960	142,74
3.	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	282	3.496.827	5.397.263	154,35
4.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	289	1.760	4.160	236,36
4.1.	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	302	1.760	4.160	236,36
5.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	341	530.885	639.784	120,51
5.1.	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	342	38.681	-	-
5.2.	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	354	492.204	639.784	129,98
6.	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	399	529.125	635.624	120,13
7.	UKUPAN VIŠAK PRIHODA	405	2.967.702	4.761.639	160,45

3.2. AOP 001 Prihodi poslovanja (Obrazac PR-RAS)

U skladu sa člankom 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, prihodi se priznaju u izvještajnom razdoblju u kojemu su postali raspoloživi i pod uvjetom da se mogu izmjeriti.

Ukupni prihodi poslovanja HERA-e u 2019. godini iznose 32.225.653 kn i za 13,11% su veći od poslovnih prihoda ostvarenih u 2018. godini. Povećanje prihoda u odnosu na 2018. godinu rezultat je povećanja prihoda od naknada za obavljanje poslova regulacije energetskih djelatnosti koje se obračunavaju na temelju prihoda od prodaje roba i/ili usluga koji su u prethodnoj godini ostvarili energetski subjekti temeljem obavljanja energetskih djelatnosti.

Struktura ostvarenih prihoda:

u kn

R.br.	Opis	Ostvarenje 2018.	%	Ostvarenje 2019.	%
1.	Prihodi od imovine	19.608	0,07%	2.929	0,01%
2.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	28.343.262	99,49%	32.066.143	99,50%
2.1.	Prihodi od naknada za obavljanje poslova regulacije energetskih djelatnosti (0,05%)	26.633.762	(93,49%)	30.622.543	(95,02%)
2.2.	Prihodi od naknada za rad HERA-e (jednokratnih uplata)	1.709.500	(6,00%)	1.443.600	(4,48%)
3.	Prihodi od pruženih usluga	66.818	0,23%	66.723	0,21%
4.	Ostali prihodi	59.677	0,21%	89.858	0,28%
	PRIHODI UKUPNO	28.489.365	100,00%	32.225.653	100,00%

Prihodi od imovine odnose se na prihode od financijske imovine koju čine kamate na depozite po viđenju u iznosu od 333 kn i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika u iznosu od 2.596 kn.

U strukturi ukupnih prihoda u 2019. godini najznačajniji su prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi koji čine 99,50% ukupnih prihoda HERA-e. Najznačajniji su prihodi od naknada za obavljanje energetskih djelatnosti (naknada u iznosu 0,05% od ukupnog godišnjeg prihoda od prodaje roba i/ili usluga koji su u prethodnoj godini ostvarili energetski subjekti temeljem obavljanja energetske djelatnosti) koji čine 95,02% ukupnih prihoda. Prihodi od naknada za rad HERA-e (izdavanje, produženje i prijenos dozvola za obavljanje energetskih djelatnosti, izdavanje rješenja o stjecanju statusa povlaštenog proizvođača, izdavanje rješenja povodom žalbi, prigovora i zahtjeva) čine 4,48% ukupnih prihoda HERA-e.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na zakup dijela prostora Hrvatskom Telekomu d.d. za smještaj antenskog prihvata, elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme u iznosu od 66.723 kn.

Ostali prihodi odnose se na prihode s osnova korištenja službenih vozila u privatne svrhe u iznosu od 38.932 kn, prihode od refundacija troškova službenih putovanja u iznosu od 29.876 kn, refundacije za popravak službenog vozila u iznosu od 15.000 kn, te ostale nespomenute prihode u iznosu od 6.050 kn.

3.3. AOP 148 Rashodi poslovanja (Obrazac PR-RAS)

U skladu sa člankom 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, rashodi se priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku nabave i u visini njene nabavne vrijednosti, a rashod amortizacije dugotrajne nefinancijske imovine se ne iskazuje.

Ukupni rashodi poslovanja HERA-e u 2019. godini iznose 26.828.390 kn i za 7,35% su veći od rashoda poslovanja u 2018. godini. Povećanje rashoda poslovanja u odnosu na 2018. godinu posljedica je povećanja rashoda za zaposlene zbog povećanja osnovice za obračun plaća uslijed vraćanja osnovice na razinu prije gospodarske krize 2008. godine kada je osnovica umanjena za 10%, zbog novog zapošljavanja tijekom godine, te isplate dodatnih neoporezivih iznosa u skladu s važećim odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Struktura ostvarenih rashoda poslovanja:

u kn

R.br.	Opis	Ostvarenje 2018.	%	Ostvarenje 2019.	%
1.	Rashodi za zaposlene	18.865.804	75,49%	21.123.133	78,73%
2.	Materijalni rashodi	6.057.914	24,24%	5.625.037	20,97%
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	1.809.738	(7,24%)	1.681.577	(6,27%)
2.2.	Rashodi za materijal i energiju	591.619	(2,37%)	688.094	(2,57%)
2.3.	Rashodi za usluge	3.247.922	(13,00%)	2.825.203	(10,53%)
2.4.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	408.635	(1,64%)	430.163	(1,60%)
3.	Financijski rashodi	33.820	0,13%	30.260	0,11%
4.	Naknade građanima i kućanstvima	35000	0,14%	49.960	0,19%
	RASHODI POSLOVANJA UKUPNO	24.992.538	100,00%	26.828.390	100,00%

U strukturi ukupnih rashoda poslovanja 2019. godine glavninu rashoda čine rashodi za zaposlene (plaće, doprinosi na plaće i ostali rashodi za radnike) i čine 78,73% ukupnih rashoda poslovanja HERA-e.

Materijalni rashodi čine 20,97% ukupnih rashoda poslovanja HERA-e i odnose se na naknade troškova zaposlenima (troškovi službenih putovanja, naknade za prijevoz na posao i s posla, te troškovi stručnog usavršavanja zaposlenika) u iznosu od 1.681.577 kn, rashode za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, energija te sitan inventar i auto gume) u iznosu od 688.094 kn, rashode za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge te ostale usluge) u iznosu od 2.825.203 kn, te na ostale nespomenute rashode poslovanja (naknade za rad članovima povjerenstva, premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade i ostali nespomenuti rashodi poslovanja) u iznosu od 430.163 kn.

3.3. AOP 148 Rashodi poslovanja (Obrazac PR-RAS) - nastavak

Financijski rashodi čine 0,11% ukupnih rashoda poslovanja i odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa i negativne tečajne razlike. Naknade građanima i kućanstvima odnose se na školarinu člana Upravnog vijeća HERA-e i čine 0,19% ukupnih rashoda poslovanja.

HERA je u 2019. godini ostvarila višak prihoda poslovanja nad rashodima poslovanja u iznosu od 5.397.263 kn.

3.4. AOP 289 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (Obrazac PR-RAS)

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine iznose 4.160 kn, a odnose se na otkup rashodovanih računala koje su koristili radnici HERA-e, a koja su se prestala koristiti zbog svoje dotrajalosti i tehnološke zastarjelosti.

3.5. AOP 341 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (Obrazac PR-RAS)

Tijekom 2019. godine nabavljena je imovina u vrijednosti od 639.784 kn, koja se sastoji od uredske opreme i namještaja u iznosu od 568.098 kn, komunikacijske opreme u iznosu od 47.720 kn, te opreme za održavanje i zaštitu u iznosu od 23.966 kn. Povećanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u 2019. u odnosu na 2018. posljedica je nabave novih računala za radnike HERA-e, budući su postojeća bila dotrajala i tehnološki zastarjela te je donesena odluka o rashodovanju istih.

HERA je u 2019. godini ostvarila manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 635.624 kn.

3.6. AOP 405 Ukupan višak prihoda (Obrazac PR-RAS)

HERA JE u 2019. godina ostvarila ukupan višak prihoda u iznosu od 4.761.639 kn što je za 1.793.937 kn više od ukupnog viška prihoda ostvarenog u prethodnoj godini. Povećanje viška prihoda u 2019. rezultat je povećanja prihoda od naknada za obavljanje energetske djelatnosti u 2019. u odnosu na 2018. godinu.

3.7. BILANCA (Obrazac BIL)

u kn

R. br.	Opis	AOP	Stanje 01.01.2019.	Stanje 31.12.2019.	Indeks
1.	IMOVINA	001	75.957.592	55.981.704	73,70
1.1.	NEFINANCIJSKA IMOVINA	002	38.906.393	38.679.977	99,42
1.1.1.	Neproizvedena dugotrajna imovina	003	9.461.164	9.437.656	99,75
1.1.2.	Proizvedena dugotrajna imovina	007	29.296.982	29.148.712	99,49
1.1.3.	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	046	93.609	93.609	100,00
1.1.4.	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	051	54.638	-	-
1.2.	FINANCIJSKA IMOVINA	063	37.051.199	17.301.727	46,70
1.2.1.	Novac u banci i blagajni	064	29.591.852	9.302.815	31,44
1.2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	073	24.236	65.172	268,91
1.2.3.	Potraživanja za prihode poslovanja	140	7.355.614	7.820.091	106,31
1.2.4.	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	158	79.497	113.649	142,96
2.	OBVEZE I VLASTITI IZVORI	162	75.957.592	55.981.704	73,70
2.1.	OBVEZE	163	1.902.101	1.924.902	101,20
2.1.1.	Obveze za zaposlene	165	1.645.484	1.684.085	102,35
2.1.2.	Obveze za materijalne rashode	166	181.830	208.343	114,58
2.1.3.	Obveze za financijske rashode	167	1.815	1.461	80,50
2.1.4.	Ostale tekuće obveze	174	72.972	31.013	42,50
2.2.	VLASTITI IZVORI	223	74.055.491	54.056.802	72,99
2.2.1.	Vlastiti izvori	225	38.906.393	38.679.977	99,42
2.2.2.	Višak prihoda poslovanja	233	28.324.000	8.192.138	28,92
2.2.3.	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	238	529.125	635.624	120,13
2.2.4.	Obračunati prihodi poslovanja	240	7.354.223	7.820.311	106,34

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj HERA-e.

Imovina su resursi koje HERA kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Vlastiti izvori su ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja uz primjenu metode povijesnog troška. Na dan 31.12.2019. godine imovina je u ravnoteži s obvezama i vlastitim izvorima.

3.8. AOP 001 Imovina (Obrazac BIL)

Ukupna imovina HERA-e na dan 31.12.2019. godine iznosi 55.981.704 kn, te je u odnosu na stanje na 01.01.2019. godine manja za 26,30%. Nefinancijska imovina na kraju godine je za 0,58% manja od stanja na početku godine, dok je financijska imovina manja za 53,30% kao rezultat smanjenja novčanih sredstava na računu kod tuzemne poslovne banke.

Do smanjenja financijske imovine došlo je zbog toga što je HERA, na temelju Odluke Upravnog vijeća HERA-e od 27. prosinca 2019. godine, uplatila kumulirani višak prihoda nad rashodima u iznosu od 25.000.000 kn iz proračuna HERA-e u Državni proračun Republike Hrvatske. Naime, kako je HERA u skladu s člankom 32. Zakona o regulaciji samostalna u raspoređivanju svog proračuna radi ostvarivanja funkcije regulatora energetskih djelatnosti, a Zakonom o izvršavanju državnog proračuna izuzeta je od obveze uplate namjenskih i vlastitih prihoda u Državni proračun, te kako je analizom mogućnosti nadogradnje dvorane za sastanke na dijelu ravnog krova poslovne zgrade HERA-e (koju je HERA namjeravala financirati iz viška prihoda) utvrđeno da to nije izvedivo, Upravno vijeće HERA-e je odlučilo da se višak prihoda planiran za tu namjenu uplati u Državni proračun.

Na dan 31.12.2019. godine u strukturi imovine nefinancijska imovina sudjeluje sa 69,09%, a financijska imovina sa 30,91%.

3.9. AOP 003 Neproizvedena dugotrajna imovina (Obrazac BIL)

u kn

R.br.	Opis	2018.	2019.
1.	Zemljište	9.377.334	9.377.334
2.	Licence	598.044	598.044
3.	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	514.214	537.722
	UKUPNO (1+2-3)	9.461.164	9.437.656

U strukturi ukupne nefinancijske imovine HERA-e u 2019. godini neproizvedena dugotrajna imovina sudjeluje sa 24,40%, a odnosi se na zemljište i licence.

3.10. AOP 007 Proizvedena dugotrajna imovina (Obrazac BIL)

u kn

R.br.	Opis	2018.	2019.
1.	Poslovni objekt	32.908.572	32.908.572
2.	Uredska oprema i namještaj	2.772.203	2.815.265
3.	Komunikacijska oprema	667.013	332.135
4.	Oprema za održavanje i zaštitu	698.756	722.723
5.	Instrumenti, uređaji i strojevi	13.863	13.863
6.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	161.243	161.243
7.	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	208.557	208.557
8.	Računalni programi	148.767	148.767
9.	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	8.281.992	8.162.413
	UKUPNO (1+2+3+4+5+6+7+8-9)	29.296.982	29.148.712

U strukturi ukupne nefinancijske imovine HERA-e u 2019. godini proizvedena dugotrajna imovina sudjeluje sa 75,36%, a odnosi se na poslovni objekt, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva i nematerijalnu proizvedenu imovinu (ulaganja u računalne programe).

3.11. AOP 063 Financijska imovina (Obrazac BIL)

u kn

R.br.	Opis	2018.	%	2019.	%
1.	Novac u banci i blagajni	29.591.852	79,87%	9.302.815	53,77%
2.	Potraživanja od zaposlenih	12.312	0,03%	28.082	0,16%
3.	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	4.389	0,01%	-	-
4.	Ostala potraživanja	7.535	0,02%	37.090	0,21%
5.	Potraživanja za prihode poslovanja	7.355.614	19,85%	7.820.091	45,20%
6.	Rashodi budućih razdoblja	79.497	0,22%	113.649	0,66%
	FINANCIJSKA IMOVINA UKUPNO	37.051.199	100,00%	17.301.727	100,00%

U strukturi financijske imovine novac u banci i blagajni čini 53,77%, potraživanja za prihode poslovanja 45,20% dok ostala potraživanja čine 1,03% ukupne financijske imovine HERA-e.

3.12. AOP 163 Obveze (Obrazac BIL)

u kn

R.br.	Opis	2018.	%	2019.	%
1.	Obveze za zaposlene	1.645.484	86,51%	1.684.085	87,49%
2.	Obveze za materijalne rashode	181.830	9,56%	208.343	10,82%
3.	Obveze za financijske rashode	1.815	0,09%	1.461	0,08%
4.	Ostale tekuće obveze	72.972	3,84%	31.013	1,61%
	OBVEZE UKUPNO	1.902.101	100,00%	1.924.902	100,00%

Obveze HERA-e na dan 31.12.2019. godine odnose se na nedospjele obveze i iznose 1.924.902 kn, što čini 3,44% ukupnih obveza i vlastitih izvora.

Glavninu obveza za rashode čine obveze za zaposlene (obračunata plaća za prosinac 2019. godini) u iznosu od 1.684.085 kn, a ostalo su obveze za materijalne rashode u iznosu od 208.343 kn (naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, ostali nespomenuti rashodi poslovanja), obveze za financijske rashode u iznosu od 1.461 kn te ostale tekuće obveze u iznosu od 31.013 kn.

3.13. AOP 223 Vlastiti izvori (Obrazac BIL)

Vlastiti izvori na dan 31.12.2019. godine iznose 54.056.802 kn, a sastoje se od:

- vlastitih izvora u iznosu od 38.679.977 kn,
- viška prihoda poslovanja u iznosu od 8.192.138 kn,
- manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 635.624 kn,
- obračunatih prihodi poslovanja u iznosu od 7.820.311 kn.

Vlastiti izvori na kraju godine su za 27% manji od vlastitih izvora na početku godine što je rezultat uplate kumuliranog viška prihoda iz proračuna HERA-e u Državni proračun Republike Hrvatske u iznosu od 25.000.000 kn.

3.14. AOP 243 Izvanbilančni zapisi (Obrazac BIL)

U skladu s člankom 85. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu skupina računa 99 – Izvanbilančni zapisi sadrži stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije, a to su: tuđa imovina dobivena na korištenje, dana jamstva, dana kreditna pisma, instrumenti osiguranja plaćanja, potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku i ostali izvanbilančni zapisi.

3.14. AOP 243 Izvanbilančni zapisi (Obrazac BIL) - nastavak

U izvanbilančnoj evidenciji HERA-e koja na dan 31.12.2019. godine iznosi ukupno 3.544.948 kn vode se sljedeće stavke:

- tuđa imovina dobivena na korištenje (konto 99111/99611) - odnosi se na pet automobila u najmu (operativni leasing na četiri godine), u iznosu od 862.930 kn,
- instrumenti osiguranja plaćanja (konto 99141/99641) - dobivene bjanko zadužnice i bankarske garancije za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 367.018 kn i bankarske garancije primljene od energetskih subjekata koji nemaju sjedište u Republici Hrvatskoj, a posjeduju dozvolu za obavljanje energetskih djelatnosti u iznosu od 640.000 kn,
- potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku (konto 99151/99651), u iznosu od 1.675.000 kn.

3.15. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji (Obrazac RAS-funkcijski)

Za izvještajno razdoblje ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznosili su 27.468.174 kn, a prikazani su u funkcijskoj klasifikaciji 0483 - Istraživanje i razvoj: Gorivo i energija (AOP 065).

3.16. Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza (Obrazac P-VRIO)

U izvještajnom razdoblju izvršen je otpis nenaplaćenih potraživanja u iznosu od 14.225 kn, što je rezultiralo smanjenjem obujma vrijednosti imovine.

3.17. Izvještaj o obvezama (Obrazac OBVEZE)

Stanje obveza na dan 31.12.2019. godine iznosi 1.924.902 kn (AOP 036), a odnose se na nedospjele obveze za rashode poslovanja (obveze za zaposlene u iznosu 1.684.085 kn, obveze za materijalne rashode 208.343 kn, obveze za financijske rashode 1.461 kn i ostale tekuće obveze 31.013 kn).

3.18. Popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta mogu postati obveza ili imovina

HERA nema ugovornih odnosa koji uz ispunjenje određenih uvjeta mogu postati obveza ili imovina.

3.19. Popis sudskih sporova u tijeku

HERA ima 36 postupaka pred Upravnim sudovima. Postupci se vode radi poništenja HERA-inih odluka donesenih povodom izjavljenih žalbi na odluke energetskih subjekata u skladu s odredbama zakona kojima se uređuje energetski sektor te radi poništenja HERA-inih odluka vezano za status povlaštenog proizvođača električne energije i odluka kojim se nalaže energetskim subjektima određeno postupanje donesenim kao rezultat provedenog postupka nadzora.

HERA vodi dva parnična postupka na trgovačkim sudovima od čega je jedan pokrenut tužbom gospodarskog subjekta protiv HERA-e radi naknade štete u iznosu od 1.675.000,00 kn s osnova izgubljene dobiti, a drugi se vodi temeljem tužbe HERA-e protiv jednog energetskog subjekta radi isplate cca. 35.000,00 kn (spor je proizašao iz ovršnog postupka).

3.20. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje prikazane na stranicama 3 do 31 usvojio je i odobrio njihovo izdavanje predsjednik Upravnog vijeća HERA-e dana 31. siječnja 2020. godine.

Za Hrvatsku energetske regulatornu agenciju, Zagreb

Tomislav Jureković, dipl. ing., predsjednik Upravnog vijeća, v. r.