

HRVATSKA ENERGETSKA REGULATORNA AGENCIJA

Na temelju članka 7. stavka 5. Zakona o regulaciji energetske djelatnosti („Narodne novine“, broj 120/12) i Odluke Vlade Republike Hrvatske o davanju prethodne suglasnosti na Statut Hrvatske energetske regulatorne agencije („Narodne novine“, broj 124/13), Upravno vijeće Hrvatske energetske regulatorne agencije na sjednici održanoj 16. listopada 2013. donijelo je

STATUT

HRVATSKE ENERGETSKE REGULATORNE AGENCIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom pobliže uređuje unutarnje ustrojstvo, predstavljanje i zastupanje, rad i poslovanje, nadzorna tijela, osnivanje i djelokrug rada savjetodavnih i stručnih tijela, ovlasti i način odlučivanja, opći akti, tajnost podataka, javnost rada te druga pitanja od značaja za rad Hrvatske energetske regulatorne agencije (u daljnjem tekstu: Agencija).

Članak 2.

- (1) Agencija je samostalna, neovisna i neprofitna pravna osoba s javnim ovlastima za regulaciju energetske djelatnosti.
- (2) Osnivač Agencije je Republika Hrvatska, a osnivačka prava ostvaruje Vlada Republike Hrvatske.
- (3) Agencija za svoj rad odgovara Hrvatskom saboru.

Naziv Agencije

Članak 3.

- (1) Naziv Agencije glasi: Hrvatska energetska regulatorna agencija.
- (2) Skraćeni naziv Agencije glasi: HERA.
- (3) Naziv Agencije na engleskom jeziku glasi: Croatian Energy Regulatory Agency.
- (4) Naziv Agencije na hrvatskom jeziku mora biti ispisan na ploči koja je istaknuta na pročelju zgrade sjedišta Agencije.

Sjedište Agencije

Članak 4.

- (1) Sjedište Agencije je u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 14.
- (2) Upravno vijeće može donijeti odluku o promjeni adrese sjedišta, o čemu je dužno izvijestiti Vladu Republike Hrvatske.

Pečat i štambilj Agencije

Članak 5.

- (1) Agencija u svom poslovanju upotrebljava sljedeće pečate:
 1. Pečat okruglog oblika, promjera 38 mm i 18 mm, na kojem je polukružno upisano: „REPUBLIKA HRVATSKA – HRVATSKA ENERGETSKA REGULATORNA AGENCIJA – ZAGREB“, a u sredini je grb Republike Hrvatske.
 2. Pečat okruglog oblika, promjera 38 mm i 18 mm, na kojem su uz rub upisani naziv i sjedište Agencije, a u sredini pečata nalazi se zaštitni znak Agencije.
- (2) Pečat s grbom Republike Hrvatske iz stavka 1. točke 1. ovoga članka stavlja se samo na akte koje Agencija donosi na temelju javnih ovlasti utvrđenih Zakonom o regulaciji energetske djelatnosti, zakonom kojim se uređuje energetska sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije, a u ostalim slučajevima rabi se pečat sa zaštitnim znakom Agencije.
- (3) U uredskom poslovanju Agencija koristi prijamni štambilj pravokutnog oblika, promjera 40 × 65 mm, koji sadrži tekst: „HRVATSKA ENERGETSKA REGULATORNA AGENCIJA – ZAGREB“ i prostor za upisivanje upisnog broja i datuma primitka pismena.

Članak 6.

- (1) Svaki pečat i štambilj ima svoj redni broj koji se stavlja u pečat iznad grba, odnosno zaštitnog znaka Agencije.
- (2) Predsjednik Upravnog vijeća donosi odluku o izradi i broju pečata, štambilja i prijamnih štambilja, načinu njihove uporabe i zamjene.
- (3) Evidenciju o pečatima vodi predsjednik Upravnog vijeća, odnosno osoba koju predsjednik Upravnog vijeća za to ovlasti u pisanom obliku.

Zaštitni znak Agencije

Članak 7.

- (1) Agencija u svom poslovanju koristi i zaštitni znak.
- (2) Sadržaj, oblik i korištenje zaštitnog znaka određuje Upravno vijeće odlukom.

II. POSLOVI I OVLASTI AGENCIJE

Članak 8.

- (1) Agencija obavlja poslove u okviru djelokruga i nadležnosti određenih Zakonom o regulaciji energetske djelatnosti (u daljnjem tekstu: Zakon), zakonom kojim se uređuje energetska sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije.
- (2) Poslovi Agencije su od interesa za Republiku Hrvatsku, a Agencija ih obavlja na temelju javne ovlasti.

Poslovi Agencije

Članak 9.

- (1) Osnovni poslovi Agencije su:

1. izdavanje, produženje i prijenos dozvola za obavljanje energetske djelatnosti te privremeno i trajno oduzimanje dozvola,
2. nadzor energetskih subjekata u obavljanju energetskih djelatnosti,
3. nadzor provođenja odredbi o razdvajanju u skladu sa zakonom kojim se uređuje energetski sektor i zakonima kojima se uređuje obavljanje pojedinih energetskih djelatnosti,
4. nadzor odvojenog vođenja poslovnih knjiga, kako je propisano zakonom kojim se uređuje energetski sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
5. nadzor poštivanja zabrane subvencija između energetskih djelatnosti u skladu sa zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
6. nadzor poštivanja načela transparentnosti, objektivnosti i nepristranosti u radu operatora tržišta energije,
7. davanje suglasnosti na opće akte organiziranja tržišta električne energije i opće akte organiziranja tržišta prirodnog plina,
8. izdavanje rješenja o stjecanju statusa povlaštenog proizvođača energije te privremeno i trajno oduzimanje statusa povlaštenog proizvođača,
9. donošenje metodologija, odnosno tarifnih sustava u skladu sa Zakonom, zakonom kojim se uređuje energetski sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
10. donošenje ili odobravanje cijena, iznosa tarifnih stavki i naknada u skladu s metodologijama, odnosno tarifnim sustavima iz točke 9. ovoga stavka,
11. odobravanje planova investicija, razvoja i izgradnje sustava u skladu sa zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
12. nadzor usklađenosti planova investicija, razvoja i izgradnje operatora prijenosnog sustava i operatora transportnog sustava s razvojnim planovima Europske mreže operatora prijenosnog sustava za električnu energiju (u daljnjem tekstu: ENTSO-E) i Europske mreže operatora transportnog sustava za prirodni plin (u daljnjem tekstu: ENTSO-G),
13. nadzor operatora prijenosnog, transportnog i distribucijskog sustava, odnosno vlasnika sustava, drugog energetskog subjekta ili korisnika sustava u pridržavanju obveza propisanih Zakonom, zakonom kojim se uređuje energetski sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije te Uredbom (EZ) br. 714/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 13. srpnja 2009. o uvjetima za pristup mreži za prekograničnu razmjenu električne energije i stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1228/2003 (Tekst značajan za EGP) (SL L 211, 14.8.2009.) i Uredbom (EZ) br. 715/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 13. srpnja 2009. o uvjetima za pristup mrežama za transport prirodnog plina i stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1775/2005 (Tekst značajan za EGP) (SL L 211, 14.8.2009.),
14. suradnja s regulatornim tijelima država članica Europske unije i susjednih država te Agencijom za suradnju energetskih regulatora (u daljnjem tekstu: ACER) u pogledu prekograničnih pitanja,
15. suradnja s regulatornim i drugim tijelima u okviru Energetske zajednice u skladu sa Zakonom o potvrđivanju Ugovora o Energetskoj zajednici,
16. provođenje pravno obvezujućih odluka ACER-a i Europske komisije (u daljnjem tekstu: Komisija),
17. podnošenje godišnjeg izvješća Hrvatskome saboru sukladno Zakonu,
18. izvještavanje drugih mjerodavnih državnih tijela, ACER-a, Komisije i drugih tijela Europske unije, odnosno podnošenje godišnjeg izvješća ACER-u i Komisiji koje sadrži informacije o poduzetim aktivnostima i postignutim rezultatima vezano za djelokrug poslova iz članka 11. stavka 1. do 8. Zakona,
19. donošenje uvjeta kvalitete opskrbe energijom u skladu s važećim propisima kojima se uređuje obavljanje pojedinih energetskih djelatnosti,

20. donošenje općih uvjeta opskrbe energijom,
21. donošenje i nadzor nad metodologijom utvrđivanja naknade za priključenje na mrežu/sustav novih i za povećanje priključne snage/kapaciteta energetske subjekata i krajnjih kupaca,
22. provođenje analize troška i dobiti te pribavljanje mišljenja predstavnika tijela za zaštitu potrošača za uvođenje naprednih mjernih uređaja za krajnje kupce,
23. nadzor kvalitete opskrbe energijom u skladu s važećim propisima kojima se uređuje obavljanje pojedinih tržišta energije,
24. nadzor transparentnosti funkcioniranja tržišta energije,
25. nadzor stupnja otvorenosti, natjecanja i zlouporaba na tržištu energije i u opskrbi kupaca,
26. nadzor ograničavajućih ugovora, a posebno ugovora kojima se ograničava broj opskrbljivača te po potrebi obavještanje nacionalnog tijela za zaštitu tržišnog natjecanja,
27. nadzor slobode ugovaranja u pogledu ugovora o opskrbi s mogućnošću prekida te dugoročnih ugovora, pod uvjetom da su u skladu s pravom i politikama Europske unije,
28. nadzor vremena koje operatori prijenosnih, odnosno transportnih i distribucijskih sustava trebaju za izvođenje priključaka i popravaka,
29. pružanje pomoći, zajedno s drugim mjerodavnim tijelima u osiguranju primjene učinkovitih i propisanih mjera za zaštitu kupaca,
30. objava preporuka vezanih za cijene opskrbe energijom koja se obavlja kao javna usluga, najmanje jednom godišnje,
31. osiguranje kupcima prava na pristup podacima o vlastitoj potrošnji energije, odnosno izrađivanje i stavljanje na raspolaganje potrošačima, lako razumljivog i na državnoj razini ujednačenog formata prikazivanja podataka o potrošnji te utvrđivanja postupka ostvarivanja prava potrošača i opskrbljivača na pristup podacima o potrošnji, na način da potrošači imaju mogućnost dati pristup podacima o vlastitoj potrošnji registriranim opskrbljivačima, a stranka nadležna za upravljanje podacima o vlastitoj potrošnji dužna je ustupiti te podatke opskrbljivaču, pri čemu su navedene usluge besplatne za potrošača,
32. nadzor povjerljivosti podataka kupaca o potrošnji energije,
33. praćenje ulaganja u proizvodne elektroenergetske objekte s obzirom na sigurnost opskrbe,
34. certificiranje operatora prijenosnog, odnosno transportnog sustava u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje tržište električne energije i zakona kojim se uređuje tržište prirodnog plina,
35. nadzor primjene propisanih kriterija za utvrđivanje pristupa sustavu skladišta plina,
36. praćenje provedbe mjera koje propisuje Vlada Republike Hrvatske za slučaj kriznih situacija u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje energetske sektor,
37. poticanje usklađenja razmjene podataka u najvažnijim tržišnim procesima na regionalnoj razini.

(2) Uz poslove iz stavka 1. ovoga članka, poslovi Agencije su:

1. donošenje metodologija za priključenje i pristup sustavima te utvrđivanje rokova i uvjeta za priključenje i pristup sustavima,
2. nadzor objektivnih, transparentnih i nepristranih uvjeta pristupa sustavu,
3. donošenje ili davanje suglasnosti na metodologije za uravnoteženje sustava te davanje mišljenja i suglasnosti na opće akte vezane za pružanje pomoćnih usluga i uravnoteženje sustava,
4. davanje suglasnosti na opće akte vezane za prekogranično trgovanje, upravljanje zagušenjima i dodjelu kapaciteta na prekograničnim prijenosnim vodovima, odnosno spojnim plinovodima te predlaganje pokretanja postupka za izmjenu tih pravila,

5. nadzor prekograničnog trgovanja, upravljanja zagušenjima i dodjele kapaciteta na prekograničnim prijenosnim vodovima, odnosno spojnim plinovodima,
6. donošenje općih akata za koje je ovlaštena Zakonom, zakonom kojim se uređuje energetska sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije te davanje njihovog vjerodostojnog tumačenja,
7. davanje mišljenja na prijedloge propisa za koje je ovlaštena Zakonom, zakonom kojim se uređuje energetska sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
8. javno objavljivanje metodologija, odnosno tarifnih sustava te rokova i uvjeta vezanih za poslove iz stavka 1. ovoga članka i točke 1. do 5. ovoga stavka,
9. pružanje stručne pomoći Agenciji za zaštitu tržišnog natjecanja i agenciji nadležnoj za nadzor financijskih usluga,
10. podnošenje optužnog prijedloga nadležnom sudu za pokretanje prekršajnog postupka,
11. savjetovanje i suradnja s drugim nacionalnim regulatornim agencijama i ACER-om,
12. primjena mjera za zaštitu prava krajnjih kupaca u skladu s posebnim zakonima, pri provođenju sustava regulacije energetskih djelatnosti koje se obavljaju kao javne usluge,
13. provođenje savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupku donošenja propisa i metodologija koje donosi te rješavanje prigovora na prijedloge metodologija i tarifnih sustava koje donosi,
14. suradnja s ministarstvom nadležnim za energetiku (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) u pripremi planova energetskog razvoja i praćenju njihova provođenja, osobito u praćenju stanja sigurnosti opskrbe i pripremi propisa koji se odnose na tržišta energije,
15. obavještanje Komisije i Vlade Republike Hrvatske ako utvrdi da odluka drugog regulatornog tijela koja je vezana za prekograničnu trgovinu nije u skladu sa zahtjevima Zakona i regulative Europske unije za područje energetike, sukladno međunarodno preuzetim obvezama Republike Hrvatske,
16. rješavanje prigovora nezadovoljne strane na postupanje operatora prijenosnog, odnosno transportnog ili distribucijskog sustava, skladišta plina, terminala za ukapljeni prirodni plin u vezi s neispunjenjem obveza koje se odnose na obavljanje reguliranih energetskih djelatnosti sukladno Zakonu, zakonu kojim se uređuje energetska sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije,
17. obavljanje drugih poslova propisanih Zakonom, zakonom kojim se uređuje energetska sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije.

Članak 10.

U odnosu na operatora prijenosnog, odnosno transportnog sustava koji je ustrojen kao neovisni operator prijenosa, odnosno transporta (ITO), Agencija obavlja i sljedeće poslove:

1. nadzire ITO radi otklanjanja mogućnosti diskriminirajućeg ponašanja u korist vertikalno integriranog subjekta,
2. nadzire komunikacije između ITO-a i vertikalno integriranog subjekta kako bi se osiguralo da ITO djeluje u skladu sa svojim obvezama,
3. djeluje u svojstvu tijela za rješavanje sporova između vertikalno integriranog subjekta i ITO-a u pogledu prigovora upućenih u skladu sa člankom 20. Zakona,
4. nadzire komercijalne i financijske odnose uključujući i pozajmice između vertikalno integriranog subjekta i ITO-a,
5. odobrava sve komercijalne i financijske ugovore između vertikalno integriranog subjekta i ITO-a te provjerava jesu li isti sklopljeni u skladu s tržišnim uvjetima,

6. prati pojavu diskriminirajućeg ponašanja i po obavijesti, od strane osobe nadležne za nadzor provedbe programa usklađenosti operatera, zahtijeva očitovanje od strane vertikalno integriranog subjekta koje treba uključivati dokaze da nije došlo do diskriminirajućeg ponašanja u korist vertikalno integriranog subjekta,
7. provodi najavljene i nenajavljene istrage i nadzor na lokacijama vertikalno integriranog subjekta i ITO-a,
8. dodjeljuje sve ili pojedine zadatke operatora prijenosnog, odnosno transportnog sustava neovisnom operatoru sustava ISO određenom u skladu sa zakonom koji uređuje tržište električne energije i zakonom koji uređuje tržište prirodnog plina ako operator prijenosnog, odnosno transportnog sustava neprestano krši svoje obveze, osobito ako dođe do ponovnog diskriminirajućeg ponašanja u korist vertikalno integriranog subjekta.

Članak 11.

Agencija ima ovlasti propisane Zakonom te ovlasti propisane odredbama zakona kojim se uređuje energetska sektor i drugih zakona kojima se uređuju pojedina tržišta energije.

Članak 12.

Agencija je samostalna u poduzimanju svih organizacijskih i drugih mjera potrebnih za nesmetano obavljanje poslova i ispunjavanje obveza u skladu sa Zakonom, zakonom kojim se uređuje energetska sektor i drugim zakonima kojima se uređuju pojedina tržišta energije, ako nije drugačije propisano tim zakonima.

Godišnje izvješće Agencije

Članak 13.

(1) Agencija je dužna jedanput godišnje, do 30. lipnja, podnijeti Hrvatskom saboru izvješće o svom radu za prethodnu godinu, a osobito o rezultatima praćenja izvršenja obveza energetskih subjekata iz Zakona, zakona kojim se uređuje energetska sektor, kao i drugih zakona kojima se uređuju pojedina tržišta energije, ostvarenju proračuna Agencije za prethodnu godinu, analizi energetskog sektora, zapažanjima koja su značajna za razvoj energetskog tržišta i javnih usluga u energetskom sektoru te provođenju pravno obvezujućih odluka ACER-a i Komisije.

(2) Na zahtjev Vlade Republike Hrvatske, Agencija je dužna podnijeti izvješća i o svom stručnom i financijskom poslovanju te izvješća o pojedinim specifičnim pitanjima iz svoga djelokruga rada i za razdoblja kraća od godinu dana.

(3) Nakon prihvaćanja izvješća iz stavka 1. ovoga članka, Agencija je dužna objaviti to izvješće u glasilu Agencije ili na internetskoj stranici Agencije, na hrvatskom jeziku i u prijevodu na engleski jezik.

III. USTROJSTVO I ORGANI AGENCIJE

Ustrojstvo Agencije

Članak 14.

(1) Agencija ima Upravno vijeće, Ured predsjednika Upravnog vijeća i stručne službe.

(2) Upravno vijeće ima pet članova, od kojih je jedan predsjednik Upravnog vijeća, a jedan njegov zamjenik.

Upravno vijeće

Članak 15.

- (1) Upravno vijeće upravlja Agencijom i odgovorno je za stručni rad Agencije.
- (2) Predsjednik Upravnog vijeća rukovodi radom Upravnog vijeća.
- (3) Predsjednik Upravnog vijeća i članovi Upravnog vijeća ostvaruju sva prava i dužnosti danom imenovanja.
- (4) Dužnost predsjednika Upravnog vijeća, zamjenika predsjednika Upravnog vijeća i člana Upravnog vijeća obavlja se kao jedino zanimanje.
- (5) Predsjednik Upravnog vijeća i članovi Upravnog vijeća, za razdoblje na koje su imenovani, sklapaju s Agencijom ugovor o radu na određeno vrijeme.
- (6) Ugovor o radu iz stavka 5. ovoga članka sadrži plaću, druga prava i obveze predsjednika Upravnog vijeća, odnosno člana Upravnog vijeća za vrijeme obavljanja dužnosti u Upravnom vijeću, kratak popis ili opis poslova te prava i obveze koje predsjednik Upravnog vijeća, odnosno član Upravnog vijeća ima iz radnog odnosa.

Prava i obveze iz radnog odnosa

Članak 16.

- (1) Predsjednik Upravnog vijeća i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na plaću i ostala materijalna i druga prava u skladu s odredbama ovoga Statuta, općim aktima Agencije i propisima o radu.
- (2) Plaća predsjednika Upravnog vijeća i članova Upravnog vijeća određuje se u skladu s općim aktima Agencije.
- (3) Predsjednik Upravnog vijeća i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na sljedeća materijalna prava: korištenje službenog automobila i službenog mobitela, korištenje poslovne kreditne kartice Agencije za službene potrebe, dnevnice i troškovi službenih putovanja u tuzemstvu i inozemstvu, u skladu s važećim propisima, te pravo na povrat svih stvarno dokumentiranih troškova koji se odnose na putne troškove, troškove poslovnih savjetovanja, posjeta stručnim sajmovima i izložbama, stručnog usavršavanja, te nabava domaće i inozemne stručne literature i časopisa i troškova članarina u stručnim udruženjima, i druga prava u skladu s važećim propisima.
- (4) Ostala primanja iz radnog odnosa predsjednik Upravnog vijeća i članovi Upravnog vijeća ostvaruju na način i uz uvjete propisane za radnike Agencije.

Imenovanje predsjednika Upravnog vijeća i članova Upravnog vijeća

Članak 17.

Predsjednika Upravnog vijeća i članove Upravnog vijeća imenuje Hrvatski sabor, po provedenom postupku sukladno odredbama Zakona, na vrijeme od sedam godina, s mogućnošću još jednog izbora.

Razrješenje predsjednika Upravnog vijeća i članova Upravnog vijeća

Članak 18.

- (1) Mandat predsjednika Upravnog vijeća i članova Upravnog vijeća prestaje odlukom o razrješenju s dužnosti koju donosi Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske:

1. nakon isteka razdoblja na koje je predsjednik ili član Upravnog vijeća imenovan ili
2. prije isteka razdoblja na koje je predsjednik ili član Upravnog vijeća imenovan pod uvjetima iz stavka 2. ovoga članka.

(2) Hrvatski sabor će razriješiti dužnosti predsjednika Upravnog vijeća ili člana Upravnog vijeća prije isteka razdoblja na koje je imenovan, na prijedlog Vlade Republike Hrvatske u slučaju:

1. ako to sam zatraži,
2. teže povrede dužnosti utvrđene ovim Statutom,
3. nemogućnosti urednog obavljanja dužnosti dulje od šest mjeseci,
4. trajnog gubitka sposobnosti za obavljanje dužnosti,
5. pravomoćne osude za kazneno djelo koje se progoni po službenoj dužnosti,
6. nastupa okolnosti iz članka 25. Zakona.

(3) O postojanju razloga za razrješenje predsjednika Upravnog vijeća ili člana Upravnog vijeća prije isteka razdoblja na koje je imenovan Upravno vijeće je obvezno obavijestiti Vladu Republike Hrvatske.

(4) Predsjednik Upravnog vijeća ili član Upravnog vijeća, nakon razrješenja s dužnosti, sukladno stavcima 1. i 2. ovoga članka, sve do početka ostvarivanja plaće po drugom utemeljenju ili do ostvarivanja prava na mirovinu sukladno općim propisima, a najdulje godinu dana od dana razrješenja s dužnosti, ima pravo na naknadu u visini plaće koju ostvaruje kao član Upravnog vijeća osim u slučajevima razrješenja iz stavka 2. točaka 2., 5. i 6. ovoga članka.

Teže povrede dužnosti predsjednika Upravnog vijeća i članova Upravnog vijeća

Članak 19.

(1) Težu povredu dužnosti predsjednik Upravnog vijeća i član Upravnog vijeća čini:

1. ako pri obavljanju svoje dužnosti dovede u pitanje samostalnost i neovisnost Agencije,
2. ako svojim radom ili ponašanjem krši odredbe ovoga Statuta i drugih općih akata Agencije,
3. ako tri puta uzastopno ili četiri puta u kalendarskoj godini, bez opravdanog razloga, ne prisustvuje sjednicama Upravnog vijeća,
4. ako uzastopno i višekratno onemogućava Upravno vijeće u donošenju odluka,
5. ako oda tajni podatak Agencije.

(2) Odluku o težoj povredi dužnosti predsjednika Upravnog vijeća i člana Upravnog vijeća, iz stavka 1. ovoga članka, donosi Upravno vijeće.

Djelokrug poslova Upravnog vijeća

Članak 20.

(1) Upravno vijeće obavlja poslove iz članka 9. i 10. ovoga Statuta.

(2) U obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka Upravno vijeće ima sljedeće ovlasti:

1. donositi obvezujuće odluke energetske subjektima, iz svoje nadležnosti, u skladu s odredbama Zakona, zakona kojim se uređuje energetski sektor i drugih zakona kojima se uređuju pojedina tržišta energije,

2. provoditi nadzor u vezi s funkcioniranjem tržišta energije te donositi odluke, kao i određivati potrebne i primjerene mjere za promicanje učinkovitog tržišnog natjecanja i osiguranje pravilnog funkcioniranja tržišta,
 3. zahtijevati od energetske subjekata podatke, posebice one potrebne za ispunjenje njihovih obveza po pitanju obavljanja energetske djelatnosti, uključujući i obrazloženja odbijanja zahtjeva za pristup mreži te druge podatke o mjerama potrebnim za pojačanje mreže,
 4. utvrđivati činjenice i davati odgovarajuće upute pri rješavanju sporova u povodu prigovora na rad operatora sustava, podnesenih sukladno članku 20. stavku 1. Zakona, kao i prigovore na prijedloge metodologija sukladno članku 20. stavku 3. Zakona,
 5. javno objavljivati podatke o transakcijama vezanim za ugovore između tržišnih sudionika na tržištu električne energije i prirodnog plina te između tržišnih sudionika i operatora sustava, uz poštivanje povjerljivosti komercijalno osjetljivih podataka i identiteta pojedinih tržišnih sudionika,
 6. pokrenuti prekršajni postupak zbog neispunjavanja obveza propisanih Zakonom ili drugih pravno obvezujućih odluka Agencije ili ACER-a.
- (3) Uz poslove iz stavka 1. ovoga članka Upravno vijeće obavlja i sljedeće poslove:
1. donosi Statut Agencije i njegove izmjene i dopune, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske,
 2. donosi opće akte Agencije i nadzire njihovo provođenje,
 3. utvrđuje godišnje izvješće Agencije,
 4. donosi programe rada i razvoja Agencije te nadzire njihovo izvršavanje,
 5. donosi proračun Agencije za iduću godinu i izmjene i dopune proračuna,
 6. donosi odluku o ostvarenju proračuna Agencije,
 7. donosi poslovnik o radu Upravnog vijeća,
 8. donosi pravilnik o radu savjeta Agencije,
 9. donosi pravilnik o radu stručnih radnih skupina,
 10. donosi odluku o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnine i druge imovine ili o sklapanju pravnog posla u vrijednosti do iznosa polovice proračuna Agencije,
 11. donosi, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, odluku o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnine i druge imovine ili o sklapanju pravnog posla u vrijednosti većoj od polovice proračuna Agencije,
 12. predlaže Vladi Republike Hrvatske, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva, odluku o visini naknada za obavljanje poslova regulacije energetske djelatnosti,
 13. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom.

Način odlučivanja Upravnog vijeća

Članak 21.

- (1) Upravno vijeće odlučuje na sjednicama.
- (2) Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća.
- (3) Sjednice Upravnog vijeća održavaju se po potrebi, a najmanje jednom mjesečno.
- (4) Svaki član Upravnog vijeća ima pravo predložiti predsjedniku Upravnog vijeća sazivanje sjednice Upravnog vijeća.

- (5) Prijedlog dnevnog reda sjednice predlaže predsjednik Upravnog vijeća. Dnevni red sjednice utvrđuje Upravno vijeće.
- (6) Sjednicu Upravnog vijeća vodi predsjednik Upravnog vijeća.
- (7) Sjednica Upravnog vijeća može se održati ako su prisutna najmanje tri člana Upravnog vijeća.
- (8) Sjednice Upravnog vijeća su javne. Iznimno, Upravno vijeće može odlučiti da će sjednica ili rasprava o pojedinoj točki biti zatvorena za javnost ako je to u interesu čuvanja službene i poslovne tajne i ako bi javnost sjednice bila u suprotnosti sa zakonom zaštićenim interesima građana i pravnih osoba.
- (9) Na sjednicama Upravnog vijeća vodi se zapisnik.
- (10) Svaki član Upravnog vijeća ima jedan glas.
- (11) Upravno vijeće odlučuje većinom glasova svih članova Upravnog vijeća, a član Upravnog vijeća ne može biti suzdržan od glasovanja.
- (12) Odluke Upravnog vijeća izrađuju se u pisanom obliku, a potpisuje ih predsjednik Upravnog vijeća.
- (13) Postupak sazivanja, održavanja sjednica, kao i druga pitanja od značaja za rad Upravnog vijeća, poblizje se uređuju Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Dužnosti članova Upravnog vijeća

Članak 22.

Predsjednik Upravnog vijeća i članovi Upravnog vijeća dužni su:

1. prisustvovati sjednicama Upravnog vijeća,
2. glasovati na sjednicama Upravnog vijeća,
3. obavljati dužnost tako da ne dovedu u pitanje samostalnost i neovisnost Agencije,
4. osigurati primjenu načela razvidnosti, objektivnosti i nepristranosti u obavljanju poslova,
5. čuvati tajne podatke Agencije,
6. postupati savjesno i u skladu s pravilima struke,
7. poštivati odredbe općih akata Agencije.

Djelokrug poslova predsjednika Upravnog vijeća

Članak 23.

- (1) Predsjednik Upravnog vijeća organizira i vodi poslovanje Agencije i odgovoran je za zakonitost rada Agencije.
- (2) Predsjednik Upravnog vijeća obavlja sljedeće poslove:
1. predstavlja i zastupa Agenciju,
 2. poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije,
 3. zastupa Agenciju u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
 4. može, u granicama svojih ovlasti, dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Agencije u pravnom prometu,

5. koordinira suradnju Agencije s međunarodnim udrugama regulatornih tijela i vodi sve međunarodne aktivnosti Agencije,
6. rukovodi radom Upravnog vijeća,
7. saziva sjednice Upravnog vijeća i predlaže dnevni red sjednice,
8. vodi sjednice Upravnog vijeća,
9. predlaže Upravnom vijeću zamjenika predsjednika Upravnog vijeća,
10. potpisuje odluke, propise i druge akte koje donosi Upravno vijeće,
11. donosi hodogram savjetovanja za propis, odnosno metodologiju koju donosi Agencija,
12. provodi mjere za provedbu proračuna Agencije,
13. provodi postupak izvršenja izvršnih odluka Upravnog vijeća, posredstvom druge osobe ili prisilno,
14. podnosi optužni prijedlog nadležnom sudu za pokretanje prekršajnog postupka,
15. imenuje i razrješava stručne voditelje stručnih službi Agencije,
16. rukovodi radom stručnih voditelja stručnih službi Agencije i radom radnika Ureda predsjednika Upravnog vijeća,
17. odlučuje o svim pitanjima u svezi s radom i radnim odnosima te ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa članova Upravnog vijeća, stručnih voditelja i ostalih radnika Agencije,
18. odlučuje u drugom stupnju o svim pitanjima u svezi s radom i radnim odnosom te ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa članova Upravnog vijeća, stručnih voditelja i ostalih radnika Agencije,
19. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i općim aktima Agencije.

Zamjenik predsjednika Upravnog vijeća

Članak 24.

- (1) Zamjenik predsjednika Upravnog vijeća zamjenjuje predsjednika Upravnog vijeća u njegovoj odsutnosti.
- (2) Zamjenika predsjednika Upravnog vijeća, na prijedlog predsjednika Upravnog vijeća, bira Upravno vijeće između svojih članova i imenuje za zamjenika predsjednika Upravnog vijeća.

Ured predsjednika Upravnog vijeća

Članak 25.

- (1) Ured predsjednika Upravnog vijeća obavlja savjetničke, analitičke i administrativne poslove te poslove odnosa s javnošću i međunarodne suradnje, po nalogu predsjednika Upravnog vijeća.
- (2) Organizacija rada, djelokrug rada Ureda predsjednika Upravnog vijeća, sistematizacija radnih mjesta s brojem radnih mjesta i potrebnim brojem radnika te opisom poslova i uvjetima za njihovo obavljanje uređuju se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Stručne službe Agencije

Članak 26.

- (1) Stručne službe Agencije obavljaju stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Agencije.

(2) Osnovne organizacijske jedinice stručnih službi su sljedeći sektori i službe:

1. Sektor za električnu energiju,
2. Sektor za plin i naftu,
3. Sektor za toplinsku energiju,
4. Služba za pravne i kadrovske poslove i
5. Služba za zajedničke poslove.

(3) Djelokrug rada Sektora za električnu energiju je obavljanje stručnih poslova iz nadležnosti Agencije za područje električne energije, djelokrug rada Sektora za plin i naftu je obavljanje stručnih poslova iz nadležnosti Agencije za područja plina i nafte, djelokrug rada Sektora za toplinsku energiju je obavljanje stručnih poslova iz nadležnosti Agencije za područje toplinske energije, djelokrug rada Službe za pravne i kadrovske poslove je obavljanje pravnih i kadrovskih poslova za potrebe Agencije, a djelokrug rada Službe za zajedničke poslove je obavljanje općih, financijsko-računovodstvenih, informatičkih i telekomunikacijskih poslova, te poslova zaštite na radu za potrebe Agencije.

(4) Ustrojstvo organizacijskih jedinica unutar sektora i službi iz stavka 2. ovoga članka uređuje se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

(5) Detaljan opis poslova organizacijskih jedinica stručnih službi iz stavka 2. ovoga članka te sistematizacija radnih mjesta s brojem radnih mjesta i potrebnim brojem radnika, opisom poslova i uvjetima za njihovo obavljanje te ostala pitanja koja se odnose na organizaciju i sistematizaciju, uređuju se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Stručni voditelji Agencije, uvjeti za imenovanje, trajanje mandata

Članak 27.

(1) Stručni voditelji Agencije su direktori sektora i službi.

(2) Direktori sektora i službi, svaki u svom djelokrugu rada, vode stručni rad sektora i službi, a naročito:

1. pripremaju Upravnom vijeću prijedloge odluka i drugih akata iz članka 20. ovoga Statuta,
2. pripremaju predsjedniku Upravnog vijeća prijedloge odluka i drugih akata iz članka 23. stavka 2. ovoga Statuta,
3. pripremaju godišnje izvješće Agencije,
4. predlažu proračun koji se odnosi na stručne službe te daju prijedloge proračuna Agencije,
5. pripremaju prijedloge mišljenja Vladi Republike Hrvatske i Ministarstvu,
6. prisustvuju sjednicama Upravnog vijeća na poziv predsjednika Upravnog vijeća, bez prava glasa,
7. predlažu mjere za poboljšanje rada,
8. brinu o stručnom osposobljavanju radnika sektora i službi,
9. brinu o urednom i zakonitom korištenju imovine i sredstava za rad,
10. poduzimaju mjere za utvrđivanje odgovornosti radnika sektora i službi, u skladu sa zakonom i općim aktima Agencije,
11. obavljaju i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i općim aktima Agencije.

Članak 28.

- (1) Direktori sektora i službi za svoj rad odgovaraju predsjedniku Upravnog vijeća.
- (2) Direktore sektora i službi imenuje predsjednik Upravnog vijeća na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.
- (3) Za direktora sektora može biti imenovan državljanin Republike Hrvatske koji ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij tehničke, ekonomske ili pravne struke, najmanje deset godina radnog iskustva u struci na poslovima u području energetske djelatnosti ili drugom srodnom području u energetici, od čega najmanje tri godine na rukovodećim poslovima, uz znanje engleskog jezika te koji nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo za koje se progoni po službenoj dužnosti.
- (4) Za direktora službe može biti imenovan državljanin Republike Hrvatske koji ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij tehničke, ekonomske ili pravne struke, najmanje osam godina radnog iskustva u struci, uz znanje engleskog jezika te koji nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo za koje se progoni po službenoj dužnosti.

Članak 29.

Predsjednik Upravnog vijeća će razriješiti dužnosti direktora sektora i službe prije isteka razdoblja na koje je imenovan, u slučaju:

1. ako to sam zatraži,
2. ako počini težu povredu dužnosti opisanu u općim aktima Agencije,
3. ako postupa suprotno propisima iz materijalno - financijskog poslovanja,
4. trajnog gubitka sposobnosti obavljanja dužnosti,
5. pravomoćne osude za kazneno djelo za koje se progoni po službenoj dužnosti,
6. ako nastupe okolnosti iz članka 30. ovoga Statuta.

Sukob interesa

Članak 30.

- (1) Direktori sektora i službi te članovi njihove uže obitelji ne mogu biti vlasnici, dioničari ili imatelji udjela u energetske subjektima više od 0,5% temeljnoga dioničkoga kapitala, članovi uprave ili nadzornih odbora ili bilo kojih drugih tijela u energetske subjektima te im nije dopušteno imati materijalni interes u području energetske djelatnosti i nije im dopušteno obavljati druge poslove u energetske subjektu na kojega se primjenjuju odredbe Zakona, zbog čega bi moglo doći do sukoba interesa.
- (2) Radnici stručnih službi Agencije ne mogu obavljati bilo koju aktivnost u energetske subjektima koja bi mogla dovesti do sukoba interesa.
- (3) Za ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa radnika Agencije primjenjuju se opći propisi o radu, opći akti Agencije i ugovori o radu.

IV. OPĆI AKTI AGENCIJE

Članak 31.

- (1) Agencija ima sljedeće opće akte:

1. Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima radnika,
4. Pravilnik o tajnosti podataka,
5. Pravilnik o obrazovanju i stručnom usavršavanju,
6. Etički kodeks,
7. Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva,
8. druge opće akte potrebne za rad Agencije.

(2) Opći akti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Agencije.

V. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE POSLOVA AGENCIJE

Članak 32.

Agencija ima proračun čiji su prihod naknade za obavljanje poslova regulacije energetske djelatnosti.

Proračun Agencije

Članak 33.

- (1) Proračunom se utvrđuje plan prihoda i rashoda Agencije za jednu poslovnu godinu.
- (2) Proračun, te njegove izmjene i dopune, donosi Upravno vijeće.
- (3) Proračun za iduću godinu donosi se do kraja tekuće proračunske godine.
- (4) Nalogodavac za izvršenje proračuna je predsjednik Upravnog vijeća.

Vođenje poslovnih knjiga Agencije

Članak 34.

- (1) Agencija vodi poslovne knjige u skladu s propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.
- (2) Za materijalno-financijsko poslovanje odgovoran je predsjednik Upravnog vijeća.
- (3) Financijska izvješća Agencije podliježu godišnjoj reviziji koju obavlja ovlaštenu neovisnu revizor.

VI. TAJNOST PODATAKA

Članak 35.

- (1) Tajnost podataka, stupanj tajnosti, pristup tajnim podacima, njihova zaštita i druga pitanja od značaja za tajnost podataka Agencije, uređuju se Pravilnikom o tajnosti podataka.
- (2) Predsjednik Upravnog vijeća, članovi Upravnog vijeća i drugi radnici Agencije, članovi savjetodavnih i stručnih tijela te druge pravne ili fizičke osobe kojima je Agencija povjerila obavljanje određenih poslova, dužni su čuvati tajni podatak, bez obzira na način na koji su za njega saznali.

VII. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Članak 36.

- (1) Radnici Agencije imaju pravo na obrazovanje i stručno usavršavanje sukladno odredbama Pravilnika o obrazovanju i stručnom usavršavanju.
- (2) Pravilnikom iz stavka 1. ovoga članka uređuju se ciljevi, načela, uvjeti, financiranje, prava i obveze između radnika Agencije i Agencije te druga pitanja koja se odnose na obrazovanje i stručno usavršavanje.

VIII. JAVNO ISTUPANJE I NAČELA PONAŠANJA

Članak 37.

- (1) Načela ponašanja i pravila ponašanja članova Upravnog vijeća i drugih radnika Agencije uređuju se Etičkim kodeksom.
- (2) Etički kodeks iz stavka 1. ovoga članka donosi Upravno vijeće.
- (3) U javnim nastupima u kojima predstavljaju Agenciju članovi Upravnog vijeća i drugi radnici Agencije dužni su imati suglasnost predsjednika Upravnog vijeća.
- (4) U javnim nastupima koji su izravno povezani s djelokrugom rada Agencije, članovi Upravnog vijeća i drugi radnici Agencije dužni su zastupati stajališta Agencije.
- (5) Članovi Upravnog vijeća i drugi radnici Agencije u javnim nastupima u kojima ne predstavljaju Agenciju te ne istupaju u vezi s pitanjima izravno povezanim s djelokrugom rada Agencije mogu javno istupati bez odobrenja predsjednika Upravnog vijeća, ali su dužni voditi računa o ugledu Agencije.
- (6) Članovi Upravnog vijeća i drugi radnici Agencije moraju se ponašati tako da ne umanjuju svoj ugled i ugled Agencije te ne dovode u pitanje svoju nepristranost u postupanju.

IX. JAVNOST RADA AGENCIJE

Članak 38.

- (1) Rad Agencije je javan.
- (2) Agencija objavljuje na svojim internetskim stranicama informacije o svom radu.

Sudjelovanje zainteresirane javnosti

Članak 39.

- (1) Agencija provodi savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupku donošenja i izmjena propisa i metodologija koje donosi Agencija.
- (2) U slučaju donošenja metodologija i tarifnih sustava, Agencija osigurava rok od najmanje dva mjeseca za podnošenje prigovora na prijedlog metodologija i tarifnih sustava, a koji se računa od dana javne objave prijedloga metodologije ili tarifnog sustava u postupku savjetovanja.
- (3) Upravno vijeće donosi odluku o prigovoru iz stavka 2. ovoga članka.
- (4) Prigovor iz stavka 2. ovoga članka ne odgađa donošenje metodologije ili tarifnog sustava.

Članak 40.

- (1) Predsjednik Upravnog vijeća donosi odluku o izradi ili izmjeni propisa, odnosno metodologije, kojom se zadužuju radnici Agencije za izradu hodograma savjetovanja i zadaju rokovi.
- (2) Odluka iz stavka 1. ovoga članka može uključivati osnivanje radne skupine za pripremu propisa, odnosno metodologije.
- (3) Predsjednik Upravnog vijeća donosi hodogram savjetovanja za propis, odnosno metodologiju iz stavka 1. ovoga članka.
- (4) U skladu s hodogramom savjetovanja za određeni propis ili metodologiju, Agencija može pozvati u rad radne skupine iz stavka 2. ovoga članka predstavnike zainteresirane javnosti, odnosno interesnih skupina te javne, znanstvene i stručne osobe s profesionalnim ugledom i iskustvom iz područja energetike.
- (5) Upravno vijeće donosi prijedlog propisa, odnosno metodologije iz stavka 1. ovoga članka, koji se javno objavljuje.
- (6) U cilju veće učinkovitosti i ekonomičnosti, postupak savjetovanja može se objediniti za više propisa ili metodologija koje se donose ili mijenjaju.

X. SAVJETODAVNA I STRUČNA TIJELA

Članak 41.

- (1) Agencija osniva Savjet za regulatorne poslove i zaštitu potrošača (u daljnjem tekstu: Savjet) kao savjetodavno tijelo Agencije, a koji čine predstavnici zainteresirane javnosti, odnosno interesnih skupina te ugledni energetske stručnjaci.
- (2) Agencija može, prema potrebi, osnivati i druga savjetodavna i stručna tijela ili radne skupine koja sudjeluju u radu Agencije.

Savjet

Članak 42.

- (1) Poslovi Savjeta su:
 1. davanje mišljenja na propise i metodologije koje donosi Agencija,
 2. sudjelovanje u davanju mišljenja Agenciji o nacrtima propisa i drugih javnih politika relevantnih za energetske sektor na zahtjev predsjednika Upravnog vijeća,
 3. praćenje provedbe propisa i metodologija koje donosi Agencija te predlaganje promjena Upravnom vijeću,
 4. davanje mišljenja Upravnom vijeću o razmotrenim pitanjima od značaja za energetske sektor, a sukladno poslovima i ovlastima Agencije.
- (2) Rad Savjeta je javan.

Članak 43.

- (1) Članovi Savjeta se biraju na temelju javnog poziva.
- (2) Članovi Savjeta se imenuju na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

(3) Pravilnik o radu savjeta uređuje postupak i kriterije za odabir i imenovanje članova Savjeta, rad Savjeta (priprema i način sazivanja sjednica, tijek sjednica, način odlučivanja i sl.) te druga pitanja povezana s radom Savjeta (pojedinačna imenovanja, pojedinačna razrješenja i sl.).

(4) Savjet ima predsjednika kojeg biraju članovi Savjeta, a koji vodi rad Savjeta u skladu s Pravilnikom o radu savjeta.

(5) Administrativne poslove za Savjet obavlja Agencija.

Članak 44.

(1) Članovi Savjeta mogu primati naknadu za svoj rad i za troškove nastale sudjelovanjem u radu Savjeta.

(2) Visina naknade iz stavka 1. ovoga članka određuje se odlukom Upravnog vijeća.

XI. NADZOR

Članak 45.

(1) Nadzor nad zakonitošću rada Agencije te općih i pojedinačnih akata obavlja Ministarstvo.

(2) Nad financijskim poslovanjem Agencije nadzor obavlja nadležno središnje tijelo državne uprave, odnosno pravna osoba koja ima za to javnu ovlast.

XII. IZMJENE, DOPUNE I TUMAČENJE STATUTA AGENCIJE

Izmjene i dopune Statuta

Članak 46.

Izmjene i dopune Statuta donosi Upravno vijeće na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Tumačenje Statuta

Članak 47.

U slučaju nejasnoća i nesuglasnosti u primjeni odredbi ovoga Statuta, tumačenje daje Upravno vijeće.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Upravno vijeće će uskladiti opće akte Agencije iz članka 31. stavka 1. ovoga Statuta s odredbama ovoga Statuta u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

Članak 49.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Hrvatske energetske regulatorne agencije („Narodne novine“, broj 99/07 i 137/08), te odredbe općih akata Agencije koje su u suprotnosti s ovim Statutom.

Članak 50.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Agencije.

Klasa: 011-01/13-01/05

Urbroj: 371-01/13-14

Zagreb, 16. listopada 2013.

Predsjednik Upravnog vijeća

Tomislav Jureković, dipl. ing.

Statut Hrvatske energetske regulatorne agencije objavljen je na oglasnoj ploči Hrvatske energetske regulatorne agencije dana 16. 10. 2013., a stupio je na snagu dana 24. 10. 2013.